



PEDOMAN AKADEMIK FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2024-2025

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
KAMPUS 3**

 (0274) 563515

 farmasi@uad.ac.id

 ffarmasi.uad.ac.id

KATA PENGANTAR

Fakultas Farmasi Universitas Ahmad Dahlan, mengelola 4 program studi yaitu: Program Studi Sarjana farmasi (PSSF), Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker (PSPPA), Program Studi Farmasi S2 (PSFS2) dan Program Studi Ilmu Farmasi Program Doktor. Semua jenjang pendidikan tinggi farmasi telah lengkap dimiliki oleh Fakultas Farmasi UAD.

Kontribusi dan kiprah Fakultas Farmasi UAD di tingkat nasional dapat dilihat dari peran para dosen, karya-karya dosen (yang meliputi luaran-luaran penelitian, publikasi dan pengabdian masyarakat). Peran-peran alumni Farmasi UAD yang telah tersebar di seluruh Indonesia, juga merupakan bukti kontribusi Farmasi UAD dalam pembangunan Indonesia. Farmasi UAD menetapkan visi “Menjadi Fakultas Farmasi yang unggul dan inovatif dalam skala nasional dan internasional, berkontribusi kepada kepentingan bangsa dan dijiwai nilai-nilai Islam” dan berkomitmen untuk berkontribusi pada pemecahan permasalahan-permasalahan bangsa.

Pedoman akademik ini disusun untuk menjadi arah bagi pengelolaan kegiatan akademik di fakultas Farmasi, sehingga kualitas yang sudah dicapai dapat dipertahankan dan ditingkatkan.

Kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada semua yang terlibat, baik langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan pedoman akademik ini. Kami sangat mengharapkan kritik dan saran untuk perbaikan.



Yogyakarta, 5 Agustus 2024

Dekan

Dr. apt. Iis Wahyuningsih, M,Si.

TIM PENYUSUN

Pengarah : Dr. apt. Iis Wahyuningsih, M,Si
Koordinator : Prof. Dr. apt. Nurkhasanah, M.Si
Anggota : apt. Lina Widiyastuti, M.Sc
apt. Lolita, M.Sc, Ph.D
apt. Citra Ariani Edityaningrum, M.Si
apt. Moch. Saiful Bachri, M.Si., Ph.D
Dian Prasasti, M.Sc
Dr. apt. Laela Hayu Nurani, M.Si.
Dr. drh. Sapto Yuliani, MP.
Dr. apt. Nina Salamah, M.Sc
Dr. apt. Haafizah Dania, M.Sc

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
BAB II VISI, MISI, TUJUAN, STRATEGI DAN SASARAN FAKULTAS FARMASI.....	3
A. Visi, Misi, Tujuan, Strategi dan Sasaran Fakultas.....	3
1. Visi.....	3
2. Misi.....	3
3. Tujuan.....	3
4. Strategi.....	3
5. Sasaran.....	3
B. Visi, Misi, Tujuan, Program Studi Sarjana Farmasi (PSSF).....	4
1. Visi.....	4
2. Misi.....	4
3. Tujuan.....	4
C. Visi, Misi, Tujuan Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker (PSPPA).....	4
1. Visi.....	4
2. Misi.....	4
3. Tujuan.....	5
D. Visi, Misi, Tujuan Program Studi Farmasi S2 (PSFS2).....	5
1. Visi.....	5
2. Misi.....	5
3. Tujuan.....	5
E. Visi, Misi, Tujuan Program Studi Doktor Ilmu Farmasi (S3).....	6
1. Visi.....	6
2. Misi.....	6
3. Tujuan.....	6
BAB III STRUKTUR ORGANISASI.....	7
BAB IV FASILITAS PENDIDIKAN DAN PENELITIAN.....	8
A. Tempat perkuliahan.....	8
B. Fasilitas dan Sarana Praktikum.....	8
BAB V PERKULIAHAN.....	9
A. Perkuliahan Program Studi Sarjana Farmasi.....	9
1. Tempat perkuliahan.....	9
2. Metode pembelajaran.....	9
3. Fasilitas dan sarana perkuliahan.....	9
4. Heregistrasi Kuliah.....	9
5. Bimbingan Akademik.....	9
6. Tugas Akhir.....	9
7. Ujian.....	11

8.	Praktikum dan Praktek Kerja Lapangan.....	12
B.	Perkuliahan Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker.....	13
1.	Tempat kuliah.....	13
2.	Fasilitas.....	13
3.	Masa studi.....	13
4.	Kegiatan perkuliahan.....	13
5.	Bimbingan Akademik.....	14
6.	Ujian.....	14
7.	PKPA (Praktek Kerja Profesi Apoteker).....	14
8.	Syarat Kelulusan program studi pendidikan profesi apoteker.....	15
9.	Retaker.....	15
10.	Masa Studi PSPPA.....	15
C.	Perkuliahan Program Studi Farmasi S2.....	15
1.	Tempat perkuliahan.....	15
2.	Fasilitas dan sarana perkuliahan :.....	15
3.	Heregistrasi Kuliah.....	16
4.	Bimbingan Akademik.....	16
5.	Tugas Akhir.....	17
6.	Yudisium/kelulusan.....	19
7.	Ujian.....	19
8.	Praktek Pembelajaran Klinik (PK).....	20
D.	Perkuliahan Program Studi Ilmu Farmasi Program Doktor.....	20
1.	Tempat perkuliahan.....	20
2.	Fasilitas dan sarana perkuliahan.....	20
3.	Heregistrasi Kuliah.....	20
4.	Bimbingan Akademik.....	20
5.	Perkuliahan.....	20
6.	Disertasi.....	21
7.	Ujian.....	23
A.	Program Studi Sarjana Farmasi.....	24
A.	Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker.....	24
B.	Program Studi Farmasi S2.....	25
C.	Program Studi Ilmu Farmasi Program Doktor.....	25
	BAB VII KURIKULUM.....	27
A.	Program Studi Sarjana Farmasi.....	27
B.	Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker.....	33
C.	Program Studi Farmasi S2.....	34
D.	Program Studi Ilmu Farmasi Program Doktor.....	36
	BAB VIII KOMPETENSI DOSEN.....	38

BAB I

PENDAHULUAN

Fakultas Farmasi merupakan salah satu di antara 11 Fakultas yang dimiliki oleh Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta (UAD). Program Studi Sarjana Farmasi Universitas Ahmad Dahlan didirikan pada tahun 1996 berdasarkan SK Dirjen Dikti N0. 51/ DIKTI/ Kep./ 1997 tanggal 21 Maret 1997. Selanjutnya Pada tanggal 2 Januari 2001 didirikan program studi pendidikan profesi apoteker (PSPPA) dengan nomor SK : 003 tahun 2001 (SK Rektor UAD). Tanggal 31 Maret 2010, dikeluarkan SK ijin Operasional (Pemutihan) oleh Dikti dengan No SK : 364/D/T/2010. Sebagai bagian dari Universitas Ahmad Dahlan (Perguruan Tinggi Muhammadiyah), Fakultas Farmasi mempunyai tanggung jawab moral menyelesaikan masalah-masalah nasional terutama berhubungan masalah kesehatan masyarakat.

Melalui program pendidikan yang berkualitas dan berkelanjutan diharapkan tercipta tenaga kesehatan yang profesional dan berkualitas serta mempunyai rasa tanggung jawab dalam memberikan pelayanan kesehatan secara prima kepada masyarakat sesuai dengan standart kompetensinya. Peningkatan kualitas Fakultas Farmasi dibuktikan dengan diperolehnya akreditasi B berdasarkan SK Nomor 012/BAN-PT/Ak-VII/2003. Selanjutnya berdasarkan SK BAN-PT : 027/BAN-PT/Ak-XII/S1/IX/2009 telah memperoleh peringkat A. Peringkat tersebut berhasil dipertahankan berdasarkan SK No. 437/SK/BAN-PT/Akred/S/XI/2014 tanpa visitasi pada tahun 2014 untuk Prodi S1 Farmasi. Pada awal tahun 2019 Prodi S1 Farmasi kembali memperoleh Akreditasi A dari LAMPTKes berdasarkan SK No : 0085/LAM- PTKes/Akr/Sar/II/2019. Prodi S1 Farmasi mendapatkan peringkat akreditasi unggul pada tahun 2024 berdasarkan SK 0053/LAM-PTKes/AKr/Sar/2024.

Program studi Profesi Apoteker (PSPPA) berdasarkan Keputusan BAN-PT No.598/SK/BAN- PT/Akred/PSPPA/VI/2015 dinyatakan memperoleh peringkat Akreditasi A, pada akhir tahun 2019, PSPPA UAD kembali mempertahankan capaian akreditasi A dari LAMPTKes berdasarkan Sk No: 0741/LAM- PTKes/Akr/Pro/XII/2019. Pada tahun 2024, PSPPA mendapatkan peringkat akreditasi unggul berdasarkan SK 0054/LAM-PTKes/AKr/Pro/II/2024.

Seiring dengan berjalannya waktu dan perkembangan Fakultas, Pada September 2020 Program studi Studi Farmasi S2 yang pada awal berdiri tahun 2012 berada di bawah pengelolaan Program Pasca Sarjana UAD, mulai bergabung dibawah pengelolaan Fakultas Farmasi. Program Magister terakreditasi B berdasarkan Sk No: 0476/LAM-PTkes/Akr/Mag/XI/2021.

Program Studi Ilmu Farmasi Program Doktor dimulai pada tahun akademik 2021/2022 setelah diterimanya Surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi nomor 329/E/O/2021 tentang izin pembukaan Program Studi Ilmu Farmasi Program Doktor pada Universitas Ahmad Dahlan di Yogyakarta yang diselenggarakan oleh Persyarikatan Muhammadiyah. Akreditasi baik diperoleh berdasarkan SK 0010/LAM-PTKes/Akr.PB/Dok/VI/2022.

Awal tahun berdirinya, Fakultas Farmasi menempati Kampus I, Jalan Kapas. Mahasiswa melaksanakan praktikum di Kampus II, di Jalan Pramuka. Mulai Tahun 1999, fakultas mulai menempati kampus III dengan posisi laboratorium yang tidak jauh dari Kampus III, yaitu Laboratorium Terpadu (bersama dengan Fakultas MIPA, FTI). Laboratorium yang dipergunakan oleh Fakultas Farmasi merupakan laboratorium yang paling luas.

Fakultas Farmasi mulai menerima mahasiswa baru pada tahun 1997 sebanyak satu kelas. Mahasiswa yang diterima sebanyak 117 mahasiswa. Asal mahasiswa masih didominasi dari Jawa. Dalam perkembangannya sudah meluas dari Sabang hingga Papua. Selama kurun waktu 13 tahun, Fakultas Farmasi pernah mengalami pergantian kepemimpinan tiga kali. Yaitu tahun 1996 – 1999 dipimpin oleh Prof.Dr. Sugiyanto, S.U.,Apt, selanjutnya selama dua kali periode dipimpin oleh Dr.

Tedjo Yuwono, Apt hingga tahun 2008. Periode berikutnya mulai tahun 2008-2012 dipimpin oleh Dra. Any Guntarti, M.Si.,Apt dan periode 2013-2017 dipimpin oleh Dr. Dyah Aryani Perwitasari, M.Si., PhD., Apt. Periode 2018-2022 dipimpin oleh Prof. Dr. Dyah Aryani Perwitasari, M.Si., PhD., Apt. Periode saat ini (2022-2026) Fakultas Farmasi dipimpin oleh Dr. apt. Iis Wahyuningsih, M.Si.

Mulai kepemimpinan Dra. Any Guntarti, M.Si.Apt., terjadi restrukturisasi di Universitas Ahmad Dahlan di mana Dekan dibantu oleh seorang Wakil Dekan. Selanjutnya struktural di bawahnya adalah Kepala Program Studi Sarjana (PSS), Kepala program studi pendidikan profesi apoteker (PSPPA), yang masing-masing Kepala Program dibantu oleh seorang Sekretaris. Untuk membantu kelancaran pembelajaran di Laboratorium, Fakultas Farmasi mempunyai 5 Kepala Laboratorium yang berada dibawah koordinasi Dekan.

Penambahan struktur Fakultas kembali terjadi pada periode kepemimpinan 2022-2026, dimana Dekan dibantu oleh dua orang Wakil Dekan, yaitu Wakil Dekan 1 yang membidangi Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK), akademik dan kemahasiswaan, serta Wakil Dekan 2, yang membidangi SDM, Keuangan, Kehartabendaan dan administrasi umum. Wakil Dekan 1, dimanahkan ke Prof. Dr. apt. Nurkhasanah, M.Si, sedangkan Wakil Dekan 2 diamanahkan ke apt. Lina Widyastuti, M.Sc.

UAD merupakan pengembangan dari Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Muhammadiyah Yogyakarta. IKIP Muhammadiyah Yogyakarta sebagai lembaga pendidikan tinggi merupakan pengembangan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Muhammadiyah Cabang Jakarta di Yogyakarta yang didirikan pada 18 November 1960. FKIP Muhammadiyah merupakan kelanjutan kursus B1 Muhammadiyah di Yogyakarta yang didirikan pada tahun 1957. Pada waktu itu kursus B1 memiliki jurusan Ilmu Mendidik, Civic Hukum, dan Ekonomi. Pada tanggal 19 Desember 1994 dengan Surat Keputusan (SK) Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia nomor 102/D/0/1994 ditetapkan bahwa IKIP Muhammadiyah Yogyakarta beralih fungsi menjadi Universitas Ahmad Dahlan.

BAB II

VISI, MISI, TUJUAN, STRATEGI DAN SASARAN FAKULTAS FARMASI

A. Visi, Misi, Tujuan, Strategi dan Sasaran Fakultas

1. Visi

Menjadi Fakultas Farmasi yang unggul dan inovatif dalam skala nasional dan internasional, berkontribusi kepada kepentingan bangsa dan dijiwai nilai-nilai Islam.

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan tinggi farmasi yang unggul dan inovatif berlandaskan nilai-nilai Islam.
- b. Melaksanakan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat yang berdasarkan pada kepentingan bangsa sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam konsep AIK (Al Islam dan Kemuhammadiyah).
- c. Menjalin dan mengembangkan kemitraan skala nasional dan internasional.

3. Tujuan

- a. Menghasilkan lulusan yang unggul, inovatif, kompetitif, berkompoten dan berperilaku sesuai dengan nilai-nilai Islam dan ke Muhammadiyah.
- b. Terwujudnya tata kelola yang baik sesuai konsep Al-Islam dan Kemuhammadiyah.
- c. Menghasilkan produk-produk ilmiah dengan memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan kebutuhan bangsa Indonesia dalam konsep AIK (Al-Islam dan Kemuhammadiyah).
- d. Menerapkan hasil penelitian dalam pengabdian kepada masyarakat sesuai dalam konsep dakwah Islamiyah.
- e. Terwujudnya kerja sama dalam skala nasional dan internasional untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

4. Strategi

- a. Pengelolaan Pembelajaran yang Inovatif dan adaptif
- b. Efektifitas pengelolaan mahasiswa, penyiapan lulusan berdaya saing dan pemberdayaan alumni
- c. Efisiensi dan efektivitas tata kelola
- d. Peningkatan kualifikasi dan profesionalisme dosen dan tenaga kependidikan
- e. Pengembangan produk inovasi, HKI dan hilirisasi riset.
- f. Pengelolaan penelitian dan pengabdian yang produktif dan inovatif
- g. Peningkatan dan penguatan kerja sama dalam negeri dan luar negeri

5. Sasaran

- a. Kurikulum yang inovatif dan adaptif
- b. Pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran yang berkelanjutan
- c. Luaran pembelajaran yang sesuai dengan indeks kinerja
- d. Pengelolaan mahasiswa yang efektif
- e. Pengelolaan alumni
- f. Tata Kelola yang efektif
- g. Jaminan Mutu
- h. Peningkatan kualifikasi dan profesionalisme dosen
- i. Peningkatan kualifikasi dan profesionalisme tenaga kependidikan

- j. Pengembangan penelitian yang menghasilkan produk inovasi, HKI dan hilirisasi riset
- k. Pengembangan PkM yang menghasilkan produk inovasi, HKI dan hilirisasi riset
- l. Pengelolaan penelitian yang produktif dan inovatif
- m. Pengelolaan pengabdian yang produktif dan inovatif
- n. Peningkatan dan penguatan kerja sama dalam negeri dan luar negeri

B. Visi, Misi, Tujuan, Program Studi Sarjana Farmasi (PSSF)

1. Visi

Menjadi Program Studi Farmasi yang unggul dan inovatif dalam pengembangan produk bahan alam dan pelayanan kefarmasian secara nasional dan internasional, berkontribusi kepada kepentingan bangsa yang dijiwai oleh nilai-nilai Islam.

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan sarjana yang unggul dan inovatif yang dijiwai nilai-nilai Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK).
- b. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan dan penelitian bidang sains-teknologi kefarmasian, pengembangan produk halal, dan farmasi klinis-komunitas sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- c. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian masyarakat berbasis pemanfaatan bahan alam, pengembangan produk halal dan asuhan kefarmasian yang berkualitas dengan konsep Al Islam Kemuhammadiyah (AIK).
- d. Meningkatkan aktivitas kerja sama skala nasional dan internasional untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

3. Tujuan

- a. Menghasilkan lulusan yang unggul, dan inovatif dalam bidang sains dan teknologi kefarmasian serta farmasi klinis komunitas yang dijiwai nilai-nilai Islam
- b. Terwujudnya program studi yang berkualitas dan berdaya saing global
- c. Menghasilkan produk-produk ilmiah dalam penelitian dan pengabdian masyarakat yang terintegrasi dengan pendidikan sebagai relevansi dari pelaksanaan nilai-nilai AIK (Al-Islam dan Kemuhammadiyah)
- d. Melaksanakan kerjasama dalam pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat dalam lingkup nasional dan internasional

C. Visi, Misi, Tujuan Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker (PSPPA)

1. Visi

Menjadi program studi pendidikan profesi apoteker yang unggul, dan inovatif dalam praktik kefarmasian secara nasional dan internasional, berkontribusi kepada kepentingan bangsa yang dijiwai nilai-nilai Islam

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan profesi apoteker yang unggul dan inovatif yang dijiwai nilai-nilai Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK).
- b. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan dan penelitian di bidang sains-teknologi kefarmasian dan farmasi klinis komunitas untuk mendukung praktik kefarmasian sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

- c. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian masyarakat berbasis pemanfaatan bahan alam dan asuhan kefarmasian yang berkualitas untuk mendukung praktik kefarmasian dengan konsep Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK).
- d. Meningkatkan aktivitas kerja sama skala nasional dan internasional untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

3. Tujuan

- a. Menghasilkan apoteker yang profesional dalam praktik kefarmasian yang berdaya saing nasional dan internasional berdasarkan nilai-nilai islam.
- b. Menghasilkan apoteker yang mempunyai kemampuan dan keterampilan dalam berwirausaha dan bekerjasama dengan orang lain serta mempunyai pengalaman dalam penelitian kefarmasian.
- c. Menghasilkan produk ilmiah yang bernilai guna bagi masyarakat.
- d. Mengembangkan kepedulian kepada masyarakat dalam konsep dakwah Islamiyah

D. Visi, Misi, Tujuan Program Studi Farmasi S2 (PSFS2)

1. Visi

Menjadi Program Studi Farmasi S2 yang unggul dan inovatif dalam skala nasional dan internasional di bidang pengembangan obat kosmetik dan bahan alam dan farmasi klinis-komunitas, berkontribusi kepada kepentingan bangsa dan dijiwai nilai-nilai islam.

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan pascasarjana farmasi S2 yang unggul, dan inovatif yang dijiwai nilai-nilai Islam
- b. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan dan penelitian di bidang pengembangan obat kosmetik dan bahan alam dan farmasi klinis-komunitas sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- c. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian masyarakat berbasis pemanfaatan bahan alam dan asuhan kefarmasian yang berkualitas dengan konsep Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK).
- d. Meningkatkan aktivitas kerja sama skala nasional dan internasional untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

3. Tujuan

- a. Menghasilkan lulusan magister farmasi yang unggul, inovatif, kompetitif, berkompeten dan berkarakter sesuai dengan nilai-nilai Islam dan Muhammadiyah
- b. Menghasilkan lulusan yang mampu mengembangkan bidang pengembangan obat kosmetik dan bahan alam dan farmasi klinis komunitas melalui pendekatan multidisiplin atau interdisiplin
- c. Menghasilkan lulusan magister yang memiliki kemampuan mengembangkan penelitian di bidang pengembangan obat kosmetik dan bahan alam dan farmasi klinis komunitas dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan konsep Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK)
- d. Menghasilkan produk-produk ilmiah yang bereputasi nasional dan internasional
- e. Menghasilkan lulusan magister yang memiliki kemampuan memberdayakan masyarakat berbasis pemanfaatan bahan alam dan asuhan kefarmasian yang berkualitas dengan konsep Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK)
- f. Melaksanakan aktivitas kerja sama dalam skala nasional dan internasional untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat

E. Visi, Misi, Tujuan Program Studi Ilmu Farmasi Program Doktor (S3)

1. Visi

Menjadi program studi ilmu farmasi program doktor yang unggul dan inovatif dalam skala nasional dan internasional di bidang pengembangan farmasi bahan alam dan farmasi klinik-komunitas, berkontribusi kepada kepentingan bangsa dan dijiwai nilai-nilai Islam.

2. Misi

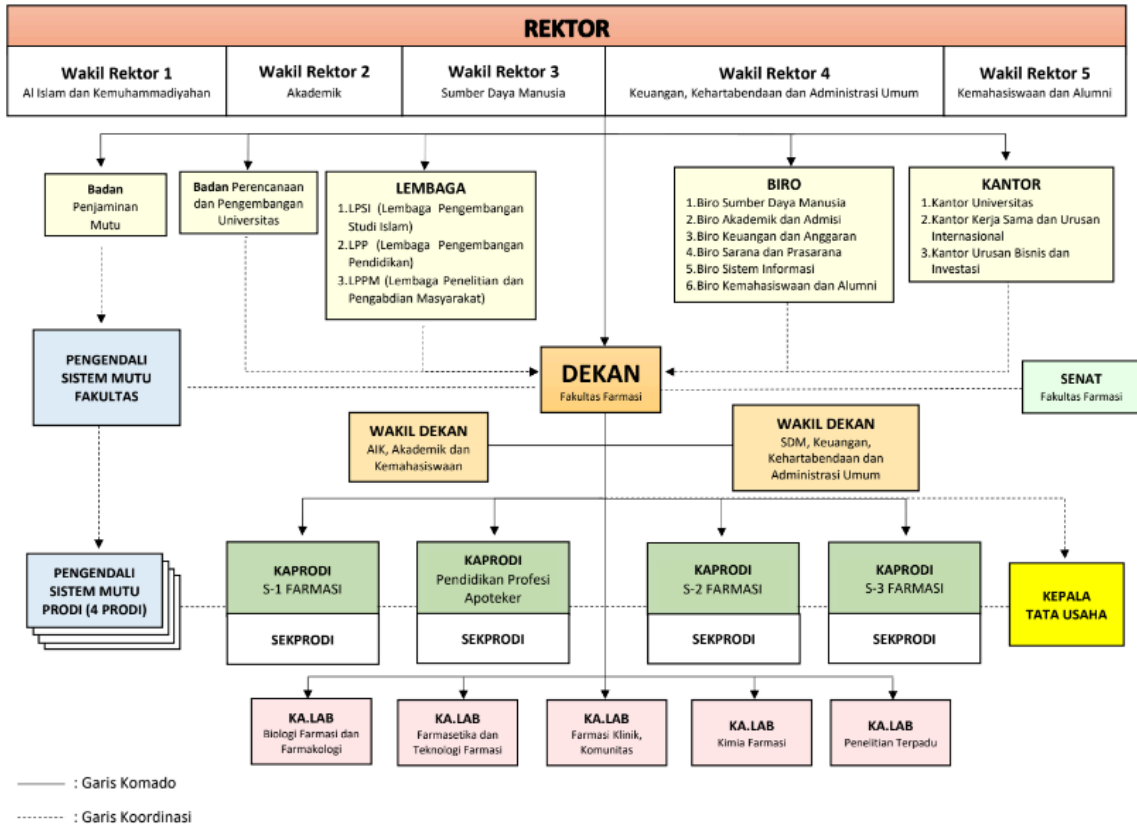
- a. Menyelenggarakan program doktor ilmu farmasi yang unggul, dan inovatif yang dijiwai nilai-nilai Islam.
- b. Menyelenggarakan kegiatan Pendidikan dan penelitian di bidang sains-teknologi farmasi bahan alam dan farmasi klinis komunitas sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- c. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian masyarakat berbasis pemanfaatan bahan alam dan asuhan kefarmasian yang berkualitas dengan konsep AI-Islam dan Kemuhammadiyah (AIK).
- d. Menyelenggarakan aktivitas kerja sama skala nasional dan internasional untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

3. Tujuan

- a. Menghasilkan lulusan doktor farmasi yang unggul, inovatif, kompetitif, berkompeten dan berkarakter sesuai dengan nilai-nilai Islam dan Muhammadiyah
- b. Menghasilkan lulusan yang mampu mengembangkan bidang sains-teknologi kefarmasian dan farmasi klinis-komunitas melalui pendekatan multidisiplin, interdisiplin dan transdisiplin
- c. Menghasilkan lulusan doktor yang memiliki kemampuan mengembangkan penelitian di bidang sains-teknologi kefarmasian dan farmasi klinis-komunitas sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan konsep AIK
- d. Menghasilkan produk-produk ilmiah yang bereputasi nasional dan internasional.
- e. Menghasilkan lulusan doktor yang memiliki kemampuan memberdayakan masyarakat berbasis pemanfaatan bahan alam dan asuhan kefarmasian yang berkualitas dengan konsep AIK.
- f. Melaksanakan aktivitas kerja sama dalam skala nasional dan internasional untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

BAB III STRUKTUR ORGANISASI

Struktur organisasi di Fakultas Farmasi sesuai dengan SK Dekan Nomor **F6/1042.1/D.4/XI/2022**, disajikan pada Gambar 1.



Gambar 1. Struktur Organisasi Fakultas Farmasi UAD atas SK Dekan Nomor F6/1042.1/D.4/XI/2022

Dekan	: Dr. apt. Iis Wahyuningsih, M.Si
Wakil Dekan Bidang Al Islam dan Kemuhimmadiyah, Akademik, dan Kemahasiswaan	: Prof. Dr. apt. Nurkhasanah, M.Si
Wakil Dekan Bidang Sumber Daya Manusia, Keuangan, Kehartabendaan dan Administrasi Umum	: apt. Lina Widiyastuti, M.Sc
Ketua Program Studi Farmasi (S1)	: apt. Lolita, M.Sc, Ph.D
Sekretaris Program Studi Farmasi (S1)	: apt. Citra Ariani Edityaningrum, M.Si
Ketua Program Profesi Apoteker	: Dr. apt. Nina Salamah, M.Sc
Sekretaris Program Profesi Apoteker	: Dr. apt. Haafizah Dania, M.Sc
Ketua Program Studi Magister Farmasi	: apt. Moch. Saiful Bachri, M.Si., Ph.D
Sekretaris Program studi Magister Farmasi	: Dian Prasasti, M.Sc
Ketua Program Studi Ilmu Farmasi Program Doktor	: Dr. apt. Laela Hayu Nurani, M.Si
Sekretaris Program Studi Ilmu Farmasi Program Doktor	: Dr. drh. Supto Yuliani, MP.
Kepala Lab. Farmasetika dan Teknologi Farmasi	: apt. Nuri Ari Erfiana, M.Sc., Ph.D
Kepala Lab. Biologi Farmasi dan Farmakologi	: Dr. rer. nat apt. Sri Mulyaningsih, M.Si
Kepala Lab. Kimia Farmasi	: Dian Prasasti, M.Sc
Kepala Lab. Penelitian dan Informasi	: Dr. apt. Arif Budi Setianto, M.Si
Kepala Lab. Farmasi Klinik dan IT	: apt. Imaniar Noor Faridah, M.Sc, Ph.D

BAB IV

FASILITAS PENDIDIKAN DAN PENELITIAN

A. Tempat perkuliahan

Tempat perkuliahan dan kegiatan praktek laboratorium dipusatkan di kampus III UAD
Jalan Prof. Dr. Soepomo, S.H. Janturan Yogyakarta

B. Fasilitas dan Sarana Praktikum

Untuk praktikum fasilitas dan sarana berupa laboratorium yang tersedia:

1. Laboratorium Biologi Farmasi
2. Laboratorium Analisis Farmasi
3. Laboratorium Biokimia dan Kimia Organik
4. Laboratorium Farmasetika dan Teknologi Farmasi
5. Laboratorium Farmakologi dan Toksikologi
6. Laboratorium Pharmaceutical Care
7. Laboratorium Riset dan Inovasi Halal
8. Laboratorium Penelitian Terpadu dan Farmakogenomik
9. Laboratorium Penelitian Terpadu Bahan Alam
10. Laboratorium Penelitian Terpadu Instrumen
11. Laboratorium Penelitian Terpadu Biomedik
12. Laboratorium CBT dan OSCE Center
13. Laboratorium Farmasi Industri
14. Apotek Mini

BAB V

PERKULIAHAN

A. Perkuliahan Program Studi Sarjana Farmasi

1. Tempat perkuliahan

Tempat perkuliahan dan kegiatan praktek laboratorium dipusatkan di kampus III UAD Jalan Prof. Dr. Soepomo, S.H. Janturan Yogyakarta

2. Metode pembelajaran

Metode pembelajaran selama perkuliahan menggunakan student centered learning dimana mahasiswa sebagai pusat pembelajaran secara aktif dan mandiri menyiapkan pembelajaran

3. Fasilitas dan sarana perkuliahan

Ruang kuliah ber-AC dengan LCD dan sound system yang memadai. Sarana perpustakaan berupa buku, literatur, jurnal maupun e-jurnal. Disediakan juga area hot spot maupun anjungan computer

4. Heregistrasi Kuliah

Setiap awal semester dan awal tahun akademik agar dapat mengikuti kegiatan akademik mahasiswa harus melaksanakan heregistrasi. Ketentuan tentang heregistrasi dapat dilihat pada pedoman akademik universitas. Penentuan kelas paralel dilakukan pada semester I dan berlaku sampai mahasiswa tersebut lulus, kecuali mahasiswa yang mengulang.

5. Bimbingan Akademik

Bimbingan akademik dilakukan oleh pembimbing akademik (dosen wali). Pembimbing akademik adalah tenaga fungsional akademik yang salah satu tugasnya memberikan pengarahan dan persetujuan tentang tema tugas akhir. Tugas pembimbing yang lain dapat dilihat di buku pedoman akademik universitas dan buku pedoman bimbingan akademik.

6. Tugas Akhir

- a. Skripsi adalah karya ilmiah tertulis yang disusun mahasiswa program Strata 1 (S1) berdasarkan hasil penelitian suatu masalah yang dilakukan secara seksama dengan bimbingan Dosen Pembimbing yang memiliki kompetensi yang sesuai.
- b. Penyusunan tugas akhir terdiri dari tahap penyusunan proposal dengan bimbingan dosen pembimbing, seminar proposal, pelaksanaan penelitian dan ujian pendaran.
- c. Mahasiswa mengajukan judul tugas akhir dan dosen pembimbing kepada Kaprodi, selanjutnya Kaprodi dan Tim Skripsi akan mencermati dan memberikan persetujuan atau rekomendasi.
- d. Mahasiswa diperbolehkan mengajukan tugas akhir dalam tahap proposal bila telah mengambil kuliah 100 sks dan mencantumkan proposal tugas akhir dalam KRS dengan bobot 0 sks.
- e. Mahasiswa menyusun proposal atas bimbingan dosen pembimbing, selanjutnya proposal diseminarkan dengan dipimpin oleh dosen pembimbing.
- f. Pengajuan seminar proposal:
 - 1) Mahasiswa telah bimbingan skripsi minimal sebanyak 3x (Bab I hingga Bab III dan didokumentasikan pada portal)
 - 2) Mahasiswa telah mengikuti seminar proposal minimal sebanyak 5x

- 3) Mengisi formulir pendaftaran seminar proposal
 - 4) Melampirkan KRS yang mencantumkan proposal tugas akhir dengan beban 0 sks dan Metodologi Penelitian
 - 5) Melampirkan naskah proposal
 - 6) Melampirkan hasil cek similarity naskah proposal
 - 7) Melampirkan power point presentasi seminar proposal
 - 8) Semua persyaratan dimasukkan dalam map warna kuning
 - 9) Peserta mengisi mengisi google form yang disiapkan prodi
 - 10) Rapat prodi bersama tim skripsi diselenggarakan setiap hari Jumat untuk menentukan reviewer/penguji dan jadwal seminar proposal
 - 11) Prodi melakukan validasi seminar proposal pada sistem dan mahasiswa dapat segera memesan ruangan seminar proposal dan menghubungi dosen pembimbing dan penguji
- g. Teknis seminar proposal:
- 1) Mahasiswa mengambil berkas penilaian seminar proposal ke TU pada H-1 seminar proposal
 - 2) Waktu seminar kurang lebih 60 menit per mahasiswa termasuk presentasi dan masukan reviewer
 - 3) Seminar bersifat terbuka dengan dihadiri oleh mahasiswa lain, minimal 5 mahasiswa
 - 4) Setelah seminar proposal, mahasiswa mengembalikan berkas penilaian seminar proposal
 - 5) Waktu antara seminar proposal dan ujian skripsi maksimal 6 bulan dengan tenggang waktu 2 bulan
- h. Mahasiswa melakukan penelitian dan menyelesaikan tugas akhir paling lambat 6 bulan setelah seminar proposal. Jika belum dapat menyelesaikan, mahasiswa diberi perpanjangan waktu 2 bulan. Bila sampai batas waktu belum dapat menyelesaikan, maka tugas akhir dinyatakan gugur dan mahasiswa harus mengajukan tema tugas akhir kembali
- i. Mahasiswa akan diuji oleh tim pendadaran yang terdiri dari : ketua sidang (pembimbing) dan 2 orang penguji
- j. Syarat-syarat mengajukan ujian pendadaran
- 1) Persyaratan administrasi
 - a) Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang bersangkutan (telah herregistrasi) ditunjukkan dengan kartu mahasiswa atau NIM
 - b) Telah melunasi SPP dan pembayaran lain yang ditentukan.
 - c) Biaya bimbingan dan biaya skripsi antara lain: Registrasi, uang beban sks skripsi, uang ujian skripsi, uang bimbingan skripsi, uang seminar proposal, uang SPP pokok.
 - d) Mengisi formulir pendaftaran pendadaran pada portal mahasiswa dan google form prodi (website prodi).
 - e) Menyerahkan lulus tes baca Al-Quran.
 - f) Mencantumkan tugas akhir dalam KRS.
 - g) Menyerahkan sertifikat TOEFL dengan skor minimal 450
 - h) Surat Keterangan Bebas Laboratorium (untuk yang mengerjakan di laboratorium luar UAD) atau Surat Keterangan Selesai Penelitian (untuk penelitian lapangan) atau Kartu Kerja (untuk penelitian di laboratorium Farmasi UAD).

- i) Mengumpulkan bukti bimbingan skripsi yang terdokumentasi di portal minimal 5x setelah seminar proposal
 - j) Naskah skripsi 1 bendel
 - k) Bukti telah melaksanakan seminar proposal
 - l) Melampirkan log book penelitian yang diketahui dosen pembimbing
 - m) Melampirkan hasil pengecekan similarity (maksimal 25%)
 - n) Melampirkan judul asing tugas akhir
- 2) Persyaratan akademik
- a) Telah mengikuti dan menyelesaikan semua kuliah non tugas akhir (surat keterangan bebas teori).
 - b) Telah selesai menyusun skripsi yang telah disetujui oleh dosen pembimbing.
- 3) Teknis pendaftaran pendadaran
- a) Mahasiswa melakukan pendaftaran pada portal dengan mengisi judul asing dan naskah
 - b) Semua persyaratan administrasi dan akademik dilampirkan pada google form prodi dan semua berkas dikumpulkan pada map berwarna biru
 - c) Prodi dan tim skripsi melakukan rapat penentuan dosen penguji pendadaran dan menerbitkan berita acara serta validasi pada sistem.
 - d) Mahasiswa kemudian memesan ruangan kepada staff TU dan menghubungi dosen pembimbing, dan kedua penguji.
 - e) Mahasiswa mengambil berkas penilaian pendadaran pada H-1 pendadaran.
 - f) Setelah mahasiswa melakukan pendadaran, dosen pembimbing dapat memberikan penilaian pendadaran pada portal dan berkas penilaian hard file..
 - g) Mahasiswa mengembalikan berkas penilaian Pendadaran (hard file) ke TU
- k. Yudisium/kelulusan
- Yudisium dilaksanakan oleh fakultas, 1 kali dalam satu bulan/terjadwal oleh kaprodi setelah mahasiswa yang bersangkutan menyelesaikan semua beban akademik

7. Ujian

- a. Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester dilaksanakan sesuai dengan kalender akademik.
- b. Persyaratan Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester sebagai berikut:
 - 1) terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang sedang berlangsung atau telah melakukan herregistrasi;
 - 2) tidak sedang cuti akademik atau sedang menjalani sanksi akademik yang diberikan oleh universitas, fakultas, atau program studi;
 - 3) telah melunasi uang kuliah atau beban pembayaran lainnya yang ditentukan oleh universitas, fakultas/program studi;
 - 4) membawa kartu Ujian Tengah Semester/Ujian Akhir Semester; dan
 - 5) untuk mengikuti Ujian Akhir Semester mahasiswa harus telah menempuh perkuliahan pada semester yang berlangsung paling sedikit 11 kali perkuliahan efektif untuk mata kuliah 1 sks - 3 sks.
- c. Ujian Ulang mengikuti kriteria berikut:
 - 1) Ujian ulang diselenggarakan sekali setiap akhir semester.

- 2) Dalam hal setelah mengikuti ujian ulang capaian pembelajaran belum terpenuhi, maka mahasiswa mengulang proses pembelajaran dan ujian di penyelenggaraan mata kuliah tersebut pada periode berikutnya.
- 3) Ujian ulang diselenggarakan oleh program studi yang meliputi mata kuliah teori, seminar, maupun praktikum.
- 4) Mata ujian yang ditawarkan merupakan mata kuliah yang diselenggarakan pada semester berjalan.
- 5) Mahasiswa peserta ujian ulang merupakan mahasiswa yang terdaftar dan mengikuti semua proses penilaian pada semester berjalan.
- 6) Materi ujian ulang dipilih berdasarkan capaian pembelajaran mata kuliah atau sub capaian pembelajaran mata kuliah yang belum dicapai oleh mahasiswa.
- 7) Prioritas materi ujian ulang diutamakan materi-materi yang prosentase capaian pembelajarannya rendah pada mata kuliah yang diujikan.
- 8) Penentuan capaian pembelajaran mata kuliah atau sub capaian pembelajaran mata kuliah yang diujikan pada ujian ulang diserahkan pada dosen pengampu mata kuliah dengan persetujuan ketua program studi.
- 9) Mahasiswa yang mengikuti ujian ulang dapat dimungkinkan memperoleh nilai A.

8. Praktikum dan Praktek Kerja Lapangan

Kewajiban Mahasiswa dalam praktikum:

- a. Kegiatan praktikum minimal meliputi: asistensi, pretes, pelaksanaan praktikum dan responsi.
- b. Mahasiswa memperoleh buku petunjuk praktikum.
- c. Asistensi dilaksanakan pada minggu ke 1 sesuai kalender akademik fakultas dan jadwal yang ditetapkan oleh Koordinator praktikum. Mahasiswa diwajibkan mengikuti general test yang dilaksanakan pada saat asistensi.
- d. Pretest dilakukan sebelum praktikum sesuai jadwal yang telah ditentukan koordinator. Mahasiswa yang tidak mengikuti pretest tidak diperkenankan mengikuti praktikum. Pada saat pre test mahasiswa diwajibkan telah membuat laporan sementara.
- e. Kewajiban mahasiswa pada pelaksanaan praktikum:
 - 1) Diwajibkan datang 15 menit sebelum praktikum dimulai. Keterlambatan lebih dari 15 menit setelah praktikum dimulai mahasiswa tidak diperkenankan mengikuti praktikum. Beberapa praktikum mewajibkan mahasiswa mengikuti minikuis sebelum praktikum dimulai
 - 2) Mengenakan jas praktikum dan tidak diperkenankan mengenakan sandal dan kaos.
 - 3) Mengecek kelengkapan alat sebelum digunakan, melaporkan bila merusakkan alat dan wajib mengganti sesuai spesifikasi alat tersebut.
 - 4) Tidak diperkenankan makan, merokok dan membuat kegaduhan selama praktikum berlangsung.
 - 5) Bila tidak mengikuti praktikum karena alasan sakit (dibuktikan dengan surat dokter) atau mendapat tugas dari fakultas atau universitas (ditunjukkan dengan surat tugas), diperkenankan mengganti di hari lain (inhal) dengan terlebih dulu melapor ke koordinator praktikum. Inhal hanya diperkenankan maksimal 2 kali tiap praktikum.
 - 6) Setiap selesai praktikum, mahasiswa diwajibkan membuat dan mengumpulkan laporan resmi (format ditentukan oleh masing-masing koordinator praktikum)

paling lambat pada saat mengikuti praktikum selanjutnya. Mahasiswa yang tidak mengumpulkan laporan sesuai waktu yang ditentukan tidak diperkenankan mengikuti praktikum.

- 7) Nilai praktikum terdiri dari: general test, pretest, minikuis, pelaksanaan praktikum, laporan dan responsi (untuk persentase masing-masing komponen sesuai dengan RPS).
- f. Kewajiban Mahasiswa dalam Praktek Kegiatan Lapangan (PKL)
Praktek kegiatan lapangan meliputi kegiatan di puskesmas, apotek, kunjungan di industri farmasi dilaksanakan pada semester VII. Di setiap tempat PKL mahasiswa wajib mengikuti asistensi, pretest dengan dosen pendamping, post test dengan dosen pendamping dan responsi.

B. Perkuliahan Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker

1. Tempat kuliah

Tempat perkuliahan dan kegiatan praktek laboratorium dipusatkan di kampus III UAD Jalan Prof. Dr. Soepomo, S.H. Janturan Yogyakarta

2. Fasilitas

Ruang kelas dilengkapi dengan LCD, AC dan ruang yang nyaman. Ruang *Computer Based Test* (CBT) Center, Ruang *Objective Structured Clinical Examination* (OSCE) center, Ruang diskusi

3. Masa studi

Masa studi mahasiswa Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker adalah 1 tahun, dengan kegiatan Blok Mata kuliah sistem *Problem Based Learning* (PBL) dan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di apotek, puskesmas, Pedagang Besar Farmasi (PBF), Dinas Kesehatan, rumah sakit dan industri

4. Kegiatan perkuliahan

Pada awal semester sebelum kegiatan perkuliahan dimulai, dilaksanakan kuliah perdana untuk mahasiswa baru. Pada kuliah perdana disampaikan tentang proses pembelajaran di PSPPA, gambaran pekerjaan kefarmasian oleh apoteker di tempat kerja dan pelatihan softskill tentang motivasi Berprestasi. Semua materi tersebut diharapkan dapat membuka wawasan mahasiswa dalam menjalankan praktek pekerjaan kefarmasian secara optimal. Kuliah perdana disampaikan oleh praktisi, motivator dan alumni Fakultas Farmasi Universitas Ahmad Dahlan.

Metode pembelajaran dengan sistem *problem based learning* untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam mengeksplorasi diri dan ketrampilan berkomunikasi.

Semua mata kuliah memiliki rancangan pembelajaran (RPS) dan materi kuliah disampaikan kepada mahasiswa sesuai dengan RPS.

Perkuliahan dilaksanakan oleh dosen pengampu yang memiliki kompetensi sesuai dengan mata kuliahnya. Setiap mata kuliah diampu tim teaching yang dapat terdiri dari akademisi dosen Fakultas Farmasi UAD dan praktisi yang kualifikasinya sesuai dengan kompetensinya.

Kegiatan kuliah dilaksanakan dengan model blok yang masing-masing blok diselenggarakan selama 10 hari (setara dengan 16x pertemuan). Selanjutnya kegiatan kuliah dilaksanakan di wahana PKPA sampai akhir masa studi.

5. Bimbingan Akademik

Sebagai upaya layanan kepada mahasiswa dilaksanakan bimbingan konseling oleh dosen wali terhadap mahasiswa program studi profesi apoteker, terkait bimbingan akademik maupun non akademik. Bimbingan non akademik yang tidak bisa terselesaikan dengan dosen wali diarahkan ke e-counseling (BIMAWA UAD).

Bimbingan konseling dilaksanakan minimal 8 kali dalam satu tahun, yaitu;

- a. Pada saat awal kuliah dalam penilaian saran akademik/academic advice
- b. KRS Semester 1
- c. Persiapan PKPA (Praktek Kerja Profesi Apoteker)
- d. Evaluasi IPK, TOEFL, dan hasil TO Internal
- e. KRS Semester 2
- f. Persiapan Ujian UKAI CBT-OSCE
- g. Evaluasi IPK, TOEFL, TO UKAI Nasional
- h. Evaluasi UKAI CBT-OSCE Nasional

6. Ujian

Ujian adalah salah satu pengukuran hasil pencapaian mahasiswa terhadap semua kegiatan perkuliahan maupun praktek kerja profesi apoteker. Ujian pada program studi pendidikan profesi apoteker terdiri dari :

- a. Ujian kuliah blok, dilaksanakan pada akhir masa periode kuliah blok. Ujian ini juga sudah termasuk ujian ulang bagi mahasiswa yang belum memenuhi batas minimal nilai kuliah blok. Ujian ulang dilakukan berdasarkan nilai masing-masing sub CPMK dengan nilai batas minimal adalah 65.
- b. Try Out (TO) internal CBT dilakukan minimal 6x selama masa studi mahasiswa PPA. TO dilaksanakan sebagai salah satu evaluasi proses pembelajaran dan mempersiapkan mahasiswa untuk Ujian Kompetensi Mahasiswa Profesi Apoteker Indonesia (UKMPPAI) metode CBT
- c. Ujian Komprehensif, dilaksanakan pada akhir masa periode PKPA di setiap wahana PKPA. Ujian ini dilaksanakan dengan proses wawancara dengan dosen dan praktisi yang berkompeten sesuai dengan bidang keahliannya.
- d. Ujian OSCE, dilaksanakan pada akhir semester 2 setelah mahasiswa selesai kegiatan PKPA dari semua wahana. Ujian ini berupa praktik kefarmasian yang terdiri dari beberapa stasion yang menguji beberapa kompetensi apoteker

7. PKPA (Praktek Kerja Profesi Apoteker)

Kegiatan praktek kerja profesi apoteker adalah salah satu upaya untuk meningkatkan ketrampilan mahasiswa. PKPA dilaksanakan di apotek, puskesmas, PBF, Dinas Kesehatan, rumah sakit dan industri.

- a. Waktu PKPA di apotek 5 minggu (5 SKS); puskesmas, PBF dan Dinas Kesehatan 5 minggu (5 SKS); rumah sakit 8 minggu (8 SKS) dan industri farmasi 8 minggu (8 SKS).
- b. Sebelum kegiatan PKPA mahasiswa diwajibkan lulus Pra PKPA dan diberikan kuliah pembekalan dari praktisi tempat PKPA
- c. Pembagian kelompok PKPA disesuaikan dengan kuota tempat PKPA.
- d. Selama proses kegiatan PKPA mahasiswa dibimbing oleh pembimbing akademik yaitu dosen Fakultas Farmasi UAD dan preceptor dari tempat PKPA. Mahasiswa melaksanakan diskusi dengan dosen pembimbing akademik dan preceptor minimal sebanyak 8 kali selama kegiatan PKPA

8. Syarat Kelulusan program studi pendidikan profesi apoteker

- a. Telah menyelesaikan (lulus) 44 sks mata kuliah
- b. Mencapai indeks prestasi kumulatif $\geq 3,00$
- c. Tidak ada nilai D
- d. Telah lulus Ujian Kompetensi Apoteker (UKMPPAI) Nasional Metode CBT
- e. Telah mengikuti Uji Kompetensi Apoteker (UKMPPAI) Nasional Metode OSCE
- f. Telah lulus TOEFL ADLC dengan skor minimal 465.

Jika syarat point d) tidak terpenuhi, maka mahasiswa tersebut tidak bisa diyudisium pada semester tersebut dan harus mengikuti Uji Kompetensi Apoteker Indonesia (UKAI) metode CBT Nasional pada semester berikutnya. Mahasiswa ini disebut sebagai retaker.

Kriteria Lulusan:

Cumlaude	: IPK 3,76-4,00 dan lulus ujian pertama UKMPPAI Nasional.
Sangat memuaskan	: IPK 3,51-3,75 atau IPK 3,76-4,00 namun tidak lulus UKMPPAI Nasional pada ujian pertama.
Memuaskan	: IPK 3,00-3,50.

9. Retaker

Retaker adalah mahasiswa yang akan mengulang Ujian Kompetensi Mahasiswa Program Profesi Apoteker Indonesia (UKMPPAI) CBT, dikarenakan tidak lulus UKMPPAI CBT pada periode sebelumnya.

Retaker memiliki kewajiban sbb:

- a. Mengikuti bimbingan sebanyak minimal 50% kehadiran untuk dapat mengikuti UKAI CBT berikutnya
- b. Mengikuti minimal mengikuti try out 3x internal dan 1x try out nasional/APTFMA. Bila tidak memenuhi minimal 2 point kewajiban tersebut, maka mahasiswa tidak bisa didaftarkan pada UKMPPAI CBT Nasional

10. Masa Studi PSPPA

Masa studi maksimal mahasiswa PPA menurut Permenristek dikti no. 44 th 2015: STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN TINGGI adalah paling lama 3 (tiga) tahun akademik untuk program profesi setelah menyelesaikan program sarjana, atau program diploma empat/sarjana terapan, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 24 (dua puluh empat) sks. Bila dalam waktu 3 tahun mahasiswa PPA belum menyelesaikan studinya, maka mahasiswa akan ditawarkan DO atau mengajukan surat pengunduran diri.

Untuk menghindari terjadinya DO maka dilakukan Evaluasi Studi setiap semester sekali, juga dilakukan evaluasi terhadap capaian try out mahasiswa.

C. Perkuliahan Program Studi Farmasi S2

1. Tempat perkuliahan

Tempat perkuliahan dan kegiatan praktek laboratorium dipusatkan di kampus III UAD Jalan Prof. Dr. Soepomo, S.H. Janturan Yogyakarta.

2. Fasilitas dan sarana perkuliahan :

Ruang kuliah yang nyaman dengan fasilitas AC, LCD dan sound system yang sangat memadai. Sarana perpustakaan berupa buku, literatur, jurnal maupun e-journal dapat diakses dengan mudah, dan terdapat sarana pendukung seperti area hot spot atau area baca.

Aktivitas perkuliahan dimulai dari pra perkuliahan yang merupakan serangkaian kegiatan intra kurikuler bagi mahasiswa baru. Aktivitas ini terdiri dari Sosialisasi Pembelajaran di Perguruan Tinggi, Studium General, dan Kuliah Perdana. Sedangkan aktivitas Penunjang Perkuliahan dilaksanakan bersamaan dengan pelaksanaan perkuliahan yang bertujuan meningkatkan kompetensi bahasa, teknologi informasi atau penelitian bagi mahasiswa. Aktivitas ini dilakukan sesuai kebutuhan pengembangan mahasiswa pada waktu tertentu. Dalam perkuliahan, setiap matakuliah yang diajarkan sesuai kurikulum yang selaras dengan KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia) level 8.

3. Herregistrasi Kuliah

Registrasi adalah proses pendaftaran bagi setiap calon mahasiswa baru yang dinyatakan lulus dalam seleksi penerimaan mahasiswa baru dan memperoleh hak penuh sebagai mahasiswa. Calon mahasiswa yang telah dinyatakan diterima sebagai mahasiswa baru wajib melakukan registrasi sesuai dengan jadwal dan ketentuan yang telah ditetapkan. Calon mahasiswa yang telah melaksanakan registrasi, memiliki hak penuh sebagai mahasiswa, yaitu hak untuk mengikuti semua kegiatan akademik dan menggunakan semua fasilitas yang disediakan bagi mahasiswa. Calon mahasiswa yang tidak melaksanakan registrasi sesuai dengan waktu yang ditentukan, hak sebagai mahasiswa dinyatakan gugur.

Herregistrasi adalah proses pendaftaran ulang setiap mahasiswa lama untuk dapat mengikuti kegiatan perkuliahan, memperoleh hak-hak akademik dan menggunakan fasilitas bagi mahasiswa sebagaimana ketentuan yang berlaku pada semester yang berjalan. Setiap awal semester, mahasiswa yang akan aktif mengikuti kegiatan akademik wajib melakukan herregistrasi sesuai dengan jadwal dan ketentuan yang telah ditetapkan. Mahasiswa yang telah melakukan herregistrasi, memiliki hak penuh sebagai mahasiswa yaitu hak untuk mengikuti semua kegiatan akademik dan menggunakan semua fasilitas bagi mahasiswa yang disediakan, sebagaimana ketentuan yang berlaku pada semester yang berjalan. Setelah melaksanakan registrasi/herregistrasi, mahasiswa berhak mengikuti kegiatan akademik dan memanfaatkan seluruh fasilitas mahasiswa yang ada.

4. Bimbingan Akademik

Pembimbing akademik adalah tenaga fungsional akademik yang salah satu tugasnya memberikan pengarahan dan persetujuan tentang tema tugas akhir, pendampingan dan konsultasi belajar maupun aktivitas yang lain.

Bimbingan akademik mempunyai tujuan agar mahasiswa dapat menyelesaikan studinya dengan baik sesuai dengan minat kemampuannya. Pembimbing akademik disebut juga dosen Wali adalah tenaga fungsional akademik dalam hal ini adalah Dosen Tetap Program Studi (DTPS) yang mempunyai tugas:

- a. Memberikan pengarahan secara tepat kepada mahasiswa dalam menyusun program dan beban studinya serta dalam memilih mata kuliah yang akan diambil
- b. Membantu mahasiswa dalam mengatasi masalah-masalah studi yang dialami
- c. Memberi rekomendasi tentang tingkat keberhasilan studi mahasiswa untuk keperluan tertentu, termasuk dalam proses Evaluasi Studi.
- d. Mengarahkan topik penelitian tesis dan dosen pembimbing tesis
- e. Pembimbing akademik wajib memberikan bimbingan secara teratur selama masa studi mahasiswa, minimal 3 kali dalam 1 semester. Waktu pembimbingan yaitu :
 - 1) Pada awal Semester

Sebelum mahasiswa melaksanakan KRS online, pembimbing akademik berkewajiban melaksanakan tugas bimbingan pada waktu dan tempat yang telah dijadwalkan.

Perencanaan beban studi adalah penyusunan program akademik oleh mahasiswa dengan bimbingan pembimbing akademik berdasarkan syarat dan peraturan yang berlaku IP yang diperoleh sebelumnya. Semua perencanaan beban studi wajib dikonsultasikan kepada pembimbing akademik berdasarkan syarat dan peraturan yang berlaku atau IP yang diperoleh sebelumnya, maksimal 18 SKS per semester

Perubahan rencana studi adalah pengubahan satu atau lebih mata kuliah yang telah direncanakan oleh mahasiswa setelah dikonsultasikan dengan pembimbing akademik. Waktu perubahan rencana studi dilaksanakan berdasarkan kalender akademik yang telah ditentukan universitas.

Beban kredit semester adalah jumlah SKS yang diambil mahasiswa dalam satu semester. Pada semester pertama diberlakukan sistem paket dan setiap mahasiswa baru diwajibkan mengambil mata kuliah paket, yang telah ditentukan oleh fakultas masing-masing. Beban kredit semester berikutnya atas dasar Indeks Prestasi (IP) studi mahasiswa pada semester sebelumnya.

- 2) Pada Saat Sebelum Ujian Tengah Semester:
 - a) Mengidentifikasi permasalahan yang muncul dalam perkuliahan
 - b) Mengingatkan mahasiswa agar memantau rekapitulasi kehadiran di portal.uad.ac.id agar mahasiswa tetap mengikuti perkuliahan dengan baik serta memenuhi 75% kehadiran.
 - c) Memberi motivasi untuk mempersiapkan Ujian Tengah Semester
 - d) Mengingatkan mahasiswa agar kartu mahasiswa di stempel di TU sebagai bukti mahasiswa yang bersangkutan aktif.
- 3) Pada Saat Evaluasi Sebelum Ujian Akhir Semester:
 - a) Mengingatkan mahasiswa untuk melakukan registrasi (membayar SPP dan KRS online) tepat waktu pada semester berikutnya.
 - b) Memberi pengarahan dan motivasi terkait persiapan Ujian Akhir Semester
 - c) Memantau capaian kehadiran mahasiswa dan kendala kendala yang dihadapi menjelang UAS.
 - d) Pertemuan sewaktu waktu dapat dilakukan dengan tatap muka atau menggunakan media komunikasi (menu pesan pada portal.uad.ac.id) jika dipandang perlu oleh mahasiswa atau dosen pembimbing akademik terhadap proses pembelajaran.

5. Tugas Akhir

- a. Tesis adalah karya ilmiah tertulis yang disusun mahasiswa program magister farmasi atau strata 2 (S2) berdasarkan hasil penelitian suatu masalah yang dilakukan secara seksama dengan bimbingan Dosen Pembimbing yang memiliki kompetensi yang sesuai dengan bidang keilmuan.
- b. Penyusunan tugas akhir terdiri dari tahap penyusunan proposal dengan bimbingan dosen pembimbing, seminar proposal, pelaksanaan penelitian, publikasi artikel dan ujian pendadaran tesis.
- c. Mahasiswa mengajukan tema dan dosen pembimbing kepada Kaprodi, selanjutnya Kaprodi dan panitia tesis akan mengkaji dan mengusulkan pembimbing yang sesuai.

- d. Mahasiswa menyusun proposal atas bimbingan dosen pembimbing, selanjutnya proposal diseminarkan dengan dipimpin oleh dosen pembimbing.
- e. Syarat seminar proposal:
 - 1) Mahasiswa telah bimbingan proposal tesis.
 - 2) Mahasiswa telah mengikuti seminar proposal sebagai peserta minimal 3 kali kehadiran.
 - 3) Mengisi formulir pendaftaran seminar proposal dan mengajukan persetujuan seminar kepada prodi dengan persyaratan yang telah ditentukan.
- f. Teknis seminar proposal:
 - 1) Prodi bersama panitia tesis menentukan reviewer yang ditunjuk.
 - 2) Prodi memberikan informasi hasil pertemuan dan persetujuan rapat tesis.
 - 3) TU membuat undangan seminar proposal yang ditandatangani Kaprodi dan mendistribusikan ke dosen.
 - 4) Waktu seminar kurang lebih 60 menit per mahasiswa termasuk presentasi dan masukan reviewer.
 - 5) Seminar bersifat terbuka dengan dihadiri oleh mahasiswa lain.
- g. Syarat Seminar Kemajuan Tesis
 - 1) Bukti telah mengikuti seminar proposal tesis (berita acara dari TU)
 - 2) Kartu bimbingan tesis minimal 6 kali bimbingan
 - 3) Ringkasan perolehan data sementara penelitian tesis
 - 4) Draft ppt seminar kemajuan tesis
- h. Mahasiswa melakukan penelitian dan menyelesaikan tugas akhir paling lambat 6 bulan setelah seminar proposal. Jika belum dapat menyelesaikan, mahasiswa diberi perpanjangan waktu 2 bulan. Bila sampai batas waktu belum dapat menyelesaikan, maka tugas akhir dinyatakan gugur dan mahasiswa harus mengajukan tema tugas akhir kembali.
- i. Mahasiswa akan diuji oleh tim pendadaran yang terdiri dari : ketua sidang (pembimbing), sekretaris sidang (pembimbing 2) dan 2 orang penguji
- j. Syarat-syarat mengajukan ujian pendadaran:
 - 1) Persyaratan administrasi
 - a) Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang bersangkutan (telah herregistrasi) ditunjukkan dengan kartu mahasiswa atau NIM
 - b) Telah melunasi SPP dan pembayaran lain yang ditentukan.
 - c) Mengisi formulir pendaftaran pendadaran
 - d) Mengisi formulir pengajuan dosen penguji
 - e) Melampirkan abstrak
 - f) Menyerahkan surat persetujuan Tesis
 - g) Menyerahkan lulus tes baca Al-Quran.
 - h) Mencantumkan tugas akhir dalam KRS.
 - i) Menyerahkan sertifikat PRODAMAT.
 - j) Melampirkan ADEPT dengan score 500.
 - k) Mengumpulkan Buku Bimbingan Tugas Akhir dengan Kartu bimbingan yang telah diisi dengan minimal melakukan konsultasi 8 kali dengan pembimbing
 - l) Naskah Tesis
 - m) Mengumpulkan bukti telah melaksanakan seminar proposal dan seminar kemajuan
 - n) Melampirkan log Book penelitian yang diketahui dosen pembimbing

- o) Mengumpulkan bukti telah publikasi di jurnal (SINTA 1-6) sesuai dengan tema penelitian
- p) Melampirkan surat bebas laboratorium
- 2) Persyaratan akademik
 - a) Telah mengikuti dan menyelesaikan semua kuliah non tugas akhir (surat keterangan bebas teori).
 - b) Telah selesai menyusun tesis yang telah disetujui oleh dosen pembimbing (surat persetujuan Tugas Akhir).

6. Yudisium/kelulusan

Yudisium dilaksanakan oleh fakultas, 1 kali dalam satu bulan/terjadwal oleh kaprodi setelah mahasiswa yang bersangkutan menyelesaikan semua beban akademik serta memenuhi persyaratan kelulusan.

Syarat untuk menentukan kelulusan mahasiswa :

- a. Telah lulus semua mata kuliah, baik mata kuliah wajib maupun mata kuliah pilihan, sesuai kurikulum masing-masing program studi;
- b. IPK minimal 3,00 (tiga koma nol nol)
- c. Tidak ada nilai E;
- d. Jumlah SKS mata kuliah dengan nilai D maksimal 10%;
- e. Menyelesaikan kewajiban administrasi akademik dan persyaratan lain yang telah ditentukan oleh Prodi.
- f. Mahasiswa yang telah lulus yudisium ditetapkan dengan Berita Acara Yudisium.

7. Ujian

- a. Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester dilaksanakan sesuai dengan kalender akademik
- b. Persyaratan Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester sebagai berikut:
 - 1) Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang sedang berlangsung atau telah melakukan herregistrasi;
 - 2) Tidak sedang cuti akademik atau sedang menjalani sanksi akademik yang diberikan oleh universitas, fakultas, atau program studi;
 - 3) Telah melunasi uang kuliah atau beban pembayaran lainnya yang ditentukan oleh universitas, fakultas/program studi;
 - 4) Membawa kartu Ujian Tengah Semester/Ujian Akhir Semester; dan
 - 5) Untuk mengikuti Ujian Akhir Semester mahasiswa harus telah menempuh perkuliahan pada semester yang berlangsung paling sedikit 11 kali perkuliahan efektif untuk mata kuliah 1 sks - 3 sks, atau 22 kali perkuliahan efektif untuk mata kuliah 4 sks.
- c. Ujian Ulang mengikuti kriteria berikut:
 - 1) Ujian ulang diselenggarakan sekali setiap akhir semester.
 - 2) Dalam hal setelah mengikuti ujian ulang capaian pembelajaran belum terpenuhi, maka mahasiswa mengulang proses pembelajaran dan ujian di penyelenggaraan mata kuliah tersebut pada periode berikutnya.
 - 3) Ujian ulang diselenggarakan oleh program studi yang meliputi mata kuliah teori, seminar, maupun praktikum.
 - 4) Mata ujian yang ditawarkan merupakan mata kuliah yang diselenggarakan pada semester berjalan.

- 5) Mahasiswa peserta ujian ulang merupakan mahasiswa yang terdaftar dan mengikuti semua proses penilaian pada semester berjalan.
- 6) Materi ujian ulang dipilih berdasarkan capaian pembelajaran mata kuliah atau sub capaian pembelajaran mata kuliah yang belum dicapai oleh mahasiswa.
- 7) Prioritas materi ujian ulang diutamakan materi-materi yang prosentase capaian pembelajarannya rendah pada mata kuliah yang diujikan.
- 8) Penentuan capaian pembelajaran mata kuliah atau sub capaian pembelajaran mata kuliah yang diujikan pada ujian ulang diserahkan pada dosen pengampu mata kuliah dengan persetujuan ketua program studi.
- 9) Mahasiswa yang mengikuti ujian ulang dapat dimungkinkan memperoleh nilai A.

8. Praktek Pembelajaran Klinik (PK)

Praktek Pembelajaran Klinik (PK) merupakan program pendidikan dan pelatihan mahasiswa minat Farmasi Klinis Komunitas untuk matakuliah pilihan yang dilaksanakan di Rumah Sakit. Mahasiswa wajib mengikuti bimbingan, asistensi, pretest, post test, dan responsi dengan dosen pendamping.

D. Perkuliahan Program Studi Ilmu Farmasi Program Doktor

1. Tempat perkuliahan

Tempat perkuliahan dan kegiatan praktek laboratorium dipusatkan di kampus III UAD Jalan Prof. Dr. Soepomo, S.H. Janturan Yogyakarta.

2. Fasilitas dan sarana perkuliahan

Ruang kuliah ber-AC dengan LCD dan sound system yang memadai. Sarana perpustakaan berupa buku, literatur, jurnal maupun e-journal. Disediakan juga hot spot area maupun anjungan komputer.

Untuk kenyamanan mahasiswa program doktor, disediakan ruang kerja mandiri, yang memungkinkan para mahasiswa untuk bekerja, melakukan analisis, menulis, diskusi dan aktivitas akademik lainnya.

3. Heregistrasi Kuliah

Setiap awal semester dan awal tahun akademik, agar dapat mengikuti kegiatan akademik, mahasiswa harus melaksanakan heregistrasi. Ketentuan tentang heregistrasi dapat dilihat pada pedoman akademik universitas.

4. Bimbingan Akademik

Dosen pembimbing akademik bagi mahasiswa program doktor melekat pada pembimbing utama disertasi. Dosen pembimbing akademik ini adalah memberikan bimbingan, arahan, dan saran untuk kesuksesan akademik mahasiswa dalam menempuh pendidikan doktor di Universitas Ahmad Dahlan.

5. Perkuliahan

Kurikulum perkuliahan program studi Ilmu Farmasi program doktor terdiri dari 46 SKS, menggunakan sistem *student centre learning*, melibatkan kelas yang kolaboratif dan partisipatif dalam pembelajarannya.

Proses perkuliahan harus mengarahkan mahasiswa pada kemandirian pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi kefarmasian untuk memecahkan masalah kesehatan secara multidisiplin, interdisiplin dan trans disiplin.

6. Disertasi

Disertasi adalah karya tulis ilmiah dengan fokus utama pada novelty dari hasil penelitian yang dikerjakan secara mandiri untuk memenuhi gelar Doktor di Fakultas Farmasi UAD dengan bimbingan dewan pembimbing disertasi. Disertasi dapat ditulis dalam Bahasa Indonesia atau Bahasa Inggris.

Sebelum menyusun disertasi, mahasiswa memulai dengan menyusun usulan disertasi yang kemudian diseminarkan. Selain menyusun disertasi, calon lulusan juga wajib mempublikasikan karya ilmiah dalam jurnal internasional dan nasional terakreditasi sebagai nama pertama dengan tema bagian dari disertasinya. Mahasiswa juga diwajibkan mempresentasikan hasil penelitiannya di seminar nasional atau internasional.

Disertasi bagi mahasiswa program doktor harus mencakup multi aspek dari bidang-bidang Ilmu Farmasi antara lain: aspek Biologi Farmasi, Kimia Farmasi, Farmasetika, Teknologi Farmasi, Farmakologi, Farmasi Klinik, Farmasi Sosial, dan Administrasi Farmasi. Kedalaman disertasi juga perlu diperhatikan untuk kepatutan dan kelayakan sebagai disertasi program doktor.

a. Dewan pembimbing disertasi

Dewan pembimbing disertasi terdiri dari pembimbing utama dan pembimbing pendamping. Pembimbing utama dan pendamping berasal dari kepakaran yang berbeda.

Syarat dari pembimbing disertasi adalah:

1) Pembimbing utama adalah:

- a) Dosen tetap Universitas Ahmad Dahlan.
- b) Memiliki kompetensi sesuai dengan lingkup penelitian disertasi.
- c) Memiliki pendidikan minimal doktor
- d) Jabatan akademik minimal Lektor Kepala
- e) Memiliki pengalaman publikasi pada jurnal internasional sebagai penulis pertama

2) Pembimbing pendamping dapat berasal dari luar UAD (dari dalam negeri, dari luar negeri, praktisi), dengan persetujuan Ketua Program Studi, dengan syarat kualifikasi:

- a) Memiliki kompetensi sesuai dengan lingkup penelitian disertasi.
- b) Memiliki pendidikan minimal doktor
- c) Jabatan akademik minimal Lektor
- d) Memiliki pengalaman publikasi pada jurnal internasional sebagai penulis pertama

b. Seminar proposal disertasi

Prosedur seminar proposal disertasi diawali dengan mahasiswa mengajukan permohonan untuk seminar proposal dengan melampirkan proposal yang sudah disetujui dewan pembimbing disertasi dan mengusulkan reviewer kepada Panitia Disertasi. Seminar usulan disertasi ditujukan untuk memperoleh masukan- masukan dari tim penguji (calon pembimbing, pengelola program, dosen yang kompeten, dan para mahasiswa) demi kelengkapan rencana kegiatan penelitian mahasiswa.

Seminar proposal disertasi dihadiri oleh dosen pembimbing, reviewer, pengelola Prodi dan mahasiswa. Setelah seminar proposal disertasi mahasiswa merevisi usulan

tersebut selama maksimal 1 bulan, ditandatangani oleh pembimbing dan reviewer serta diketahui oleh kaprodi. Proposal yang sudah disetujui diserahkan kepada Program studi. Bobot proposal disertasi ini adalah 3 SKS

c. Pembimbingan disertasi

Pembimbingan disertasi dilakukan oleh pembimbing mulai dari proses penyusunan proposal, pelaksanaan penelitian, penulisan disertasi, publikasi, dan persiapan ujian disertasi. Pembimbingan harus dicatat dalam buku log pembimbingan disertasi.

d. Penelitian disertasi

Penelitian disertasi dilakukan oleh mahasiswa untuk memastikan kompetensi mahasiswa dalam penyusunan peta jalan penelitian dalam pengembangan ilmu kefarmasian melalui riset dan publikasi ilmiah. Ruang lingkup penelitian disertasi dapat dilakukan di Laboratorium, tempat praktek profesi atau di masyarakat secara umum. Pelaksanaan penelitian harus terekam dalam buku log penelitian disertasi.

e. Publikasi disertasi

Publikasi ilmiah sebagai bagian dari proses pendidikan program doktor harus dilakukan dalam proses pendidikan. Mahasiswa diwajibkan melakukan publikasi yang berkaitan dengan disertasi pada minimal 1 jurnal internasional, 1 jurnal nasional terakreditasi dan 1 publikasi pada seminar ilmiah nasional atau internasional

Dalam publikasi tersebut :

- 1) mahasiswa dituliskan sebagai penulis pertama dan pembimbing sebagai *corresponding author*.
- 2) Afiliasi utama dari mahasiswa adalah Universitas Ahmad Dahlan dan diperbolehkan menuliskan afiliasi asal instansi mahasiswa
- 3) Publikasi harus dapat ditelusur secara *online*

f. Seminar Kemajuan Riset

Seminar kemajuan riset dilakukan oleh mahasiswa setiap semester (seminar kemajuan riset 1, 2 dan 3), secara terbuka dihadiri oleh dewan pembimbing, satu reviewer dan mahasiswa. Bobot seminar kemajuan riset adalah masing-masing 3 SKS

g. Seminar hasil penelitian

Seminar hasil penelitian disertasi dilakukan setelah mahasiswa menyelesaikan penelitian dan telah disetujui oleh dewan pembimbing. Seminar hasil penelitian disertasi dilakukan secara terbuka dan dihadiri oleh dewan pembimbing, reviewer dan pengelola program studi dan mahasiswa. Bobot seminar hasil penelitian adalah 3 SKS

h. Ujian Doktor tertutup

Ujian doktor tertutup dilakukan setelah mahasiswa menyelesaikan seminar hasil penelitian dan disetujui untuk masuk ke tahap ujian tertutup. Mahasiswa juga harus sudah menyelesaikan kewajiban publikasi disertasi dengan status manuskrip accepted, serta telah menyelesaikan semua syarat administrasi yang ditentukan.

Ujian doktor tertutup dihadiri oleh: dewan pembimbing, penguji internal, penguji eksternal dan pengelola program studi. Bobot ujian doktor tertutup adalah 6 SKS.

i. Sidang promosi doktor

Sidang promosi doktor dilakukan setelah mahasiswa menyelesaikan ujian doktor tertutup dan telah menyelesaikan revisinya dan disetujui oleh dewan pembimbing, penguji dan pengelola, serta telah menyelesaikan semua syarat administrasi yang ditentukan. Sidang promosi doktor dihadiri oleh dewan penguji yang terdiri dari dewan pembimbing, penguji internal, penguji eksternal, pengelola dan para undangan lain.

7. Ujian

Ujian di prodi Doktor Ilmu Farmasi diselenggarakan dalam bentuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) yang dilaksanakan sesuai dengan kalender akademik.

Persyaratan UTS dan UAS sebagai berikut:

- a. terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang sedang berlangsung atau telah melakukan herregistrasi;
- b. tidak sedang cuti akademik
- c. telah melunasi uang kuliah atau beban pembayaran lainnya yang ditentukan oleh universitas, fakultas/program studi;
- d. membawa kartu Ujian Tengah Semester/Ujian Akhir Semester; dan
- e. untuk mengikuti Ujian Akhir Semester mahasiswa harus telah menempuh perkuliahan pada semester yang berlangsung paling sedikit 11 kali perkuliahan efektif

BAB VI

KOMPETENSI LULUSAN

A. Program Studi Sarjana Farmasi

Kompetensi lulusan PSSF adalah sebagai berikut:

1. Bertaqwa kepada Tuhan YME dan mampu menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyah. (S1)
2. Mampu berperan sebagai warga negara yang memiliki rasa kebangsaan dan cinta tanah air, taat hukum dan disiplin, menghargai keanekaragaman, mandiri dan bertanggungjawab. (S2)
3. Menerapkan pemikiran ilmiah dalam pengambilan keputusan dan kajian deskriptif saintifik ilmu pengetahuan dan teknologi dengan memperhatikan nilai-nilai kemanusiaan sesuai bidang keahliannya. (KU1)
4. Menerapkan prinsip-prinsip kepemimpinan dalam kerja tim. (KU2)
5. Mampu dalam membuat formulasi obat, dan produksi serta kontrol kualitas untuk sediaan farmasi sesuai dengan cara pembuatan sediaan farmasi yang baik. (P1)
6. Menguasai konsep asuhan kefarmasian di komunitas dan mengaplikasikan standar terapi penyakit, sesuai dengan perkembangan situasi dan kondisi bangsa. (P2)
7. Mampu menyelesaikan masalah terkait obat berdasarkan analisis informasi dan data dalam pembuatan, distribusi, pengelolaan dan pelayanan sediaan farmasi guna optimalisasi keberhasilan terapi berdasarkan undang-undang, etika, nilai-nilai Al-Islam dan kemuhammadiyah. (KK1)
8. Memiliki kemampuan untuk berkomunikasi dan berkolaborasi secara interpersonal dalam ilmu kefarmasian. (KK2)
9. Mampu mengevaluasi dan mengelola pembelajaran diri yang secara terus menerus dalam upaya meningkatkan dan menerapkan praktek ilmu kefarmasian. (KK3)

B. Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker

Kompetensi lulusan PSPPA adalah sebagai berikut:

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan nilai-nilai Al Islam dan Kemuhammadiyah. (S)
2. Mampu berperan sebagai warga negara yang memiliki rasa kebangsaan dan cinta tanah air, taat hukum dan disiplin, menghargai keanekaragaman, mandiri dan bertanggungjawab berdasar Pancasila. (S)
3. Mampu memecahkan permasalahan dalam pengembangan dan pengelolaan sediaan serta pelayanan kefarmasian dengan pendekatan ilmu farmasi terkait isu terkini dalam pelayanan Kesehatan dan kesejahteraan masyarakat. (P)
4. mampu bekerja di bidang kefarmasian, mendokumentasikan, evaluasi secara kritis, menyimpan, mengaudit, mengamankan, dan menemukan kembali data dan informasi untuk membuat keputusan yang independent dalam pengembangan hasil kerja profesinya dan menyelesaikan problem untuk berkontribusi pada perbaikan dalam ilmu farmasi. (KU 1)
5. Mampu mengkomunikasikan pemikiran/argumen atau karya inovasi yang bermanfaat bagi pengembangan profesi dan kewirausahaan, yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah dan etika profesi, kepada masyarakat secara nasional terutama masyarakat profesinya. (KU 2)

6. Mampu memimpin, bekerjasama, mengembangkan dan memelihara tim dan jaringan kerja dengan masyarakat profesi dan kliennya untuk memecahkan masalah pada bidang kefarmasian secara asertif. (KU 3)
7. Mampu meningkatkan keahlian profesi, kapasitas dan mutu sumber daya pada bidang yang khusus melalui pelatihan dan pengalaman kerja secara mandiri untuk pengembangan program strategis organisasi. (KU 4)
8. Mampu mengevaluasi dan menyusun strategi dengan pendekatan berbasis bukti dalam perancangan, pembuatan/penyiapan, pendistribusian, pengelolaan dan atau pelayanan sediaan farmasi untuk mengoptimalkan keberhasilan terapi. (KK 1)
9. Mampu melakukan praktik dan pengembangan diri di bidang kefarmasian secara profesional dan bertanggung jawab sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan kode etik apoteker. (KK2)
10. Secara aktif terlibat dalam monitoring penggunaan obat, kerja kolaboratif antar profesi, pelayanan Kesehatan masyarakat dengan menjaga/mempertahankan perspektif berpusat pada pasien atau konsumen. (KK3)

C. Program Studi Farmasi S2

Kompetensi lulusan PSFS2 adalah sebagai berikut:

1. Mampu menginternalisasi sikap tanggung jawab, etika akademik, etika profesi, dan menjunjung tinggi nilai-nilai kemanusiaan sesuai nilai Islam dan Kemuhammadiyah (S1)
2. Mampu berperan sebagai warga negara yang cinta tanah air, menghargai keanekaragaman, taat hukum dan mandiri (S2)
3. Menguasai teori dan teori aplikasi farmasi klinis dan komunitas terkait penggunaan obat dan produk sediaan farmasi lain di masyarakat melalui pendekatan sosial, ekonomi, dan hukum yang berlaku di Indonesia dengan mengikuti perkembangan iptek dan nilai-nilai Islam (P2)
4. Menguasai konsep teoritis dan teori aplikasi tentang pengembangan dan produksi sediaan farmasi dari bahan sintesis maupun bahan alam dengan mengikuti perkembangan iptek dan nilai-nilai Islam (P2)
5. Mampu mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam praktek profesional melalui pembelajaran secara mandiri dan penelitian yang inovatif serta teruji serta mengkomunikasikan hasil penelitian baik secara lisan maupun tulisan yang diakui pada taraf nasional atau internasional (KU1)
6. Mampu menyelesaikan permasalahan ilmu pengetahuan dan teknologi farmasi serta mengintegrasikan dalam jaringan kerja melalui pendekatan secara interdisiplin/multidisiplin yang dilaksanakan secara berkelanjutan (KU2)
7. Mampu memecahkan permasalahan kefarmasian dengan mengelola sumber daya yang meliputi aspek filosofi, psikologi dan teknologi Kesehatan dalam memberikan layanan kefarmasian di komunitas dengan memanfaatkan literasi data, literasi teknologi & literasi manusia (KK1)
8. Mampu menyelesaikan masalah kefarmasian terkait pengembangan sediaan farmasi dari bahan sintesis maupun bahan alam dengan memperhatikan undang-undang, norma, dan etik kefarmasian dan memanfaatkan literasi data, literasi teknologi dan literasi manusia (KK2)

D. Program Studi Doktor Ilmu Farmasi

Capaian pembelajaran lulusan program doktor ilmu farmasi disusun berdasarkan KKNI level 9, yaitu:

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius (S1)
2. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (S2)
3. Mampu mengembangkan pengetahuan dan teknologi di bidang ilmu farmasi atau pekerjaan kefarmasian menggunakan konsep maha data dan bioinformatik (P).
4. Mampu mengelola, memimpin, dan membangun jejaring program riset serta peta jalan riset dasar maupun terapan di bidang kefarmasian memanfaatkan sains dan teknologi untuk menghasilkan karya ilmiah yang memiliki kebaruan, dan bermanfaat bagi kemaslahatan umat manusia serta terakui secara nasional maupun internasional (KU).
5. Mampu memecahkan permasalahan sains dan teknologi dibidang kefarmasian menggunakan pendekatan inter-, multi- atau trans-disipliner dengan menjunjung nilai-nilai Islam dan kemuhammadiyahannya untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat (KK).

BAB VII KURIKULUM

A. Program Studi Sarjana Farmasi

Kurikulum PSSF disusun berdasarkan KKNI dan ditetapkan dengan SK Rektor no 241 tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Semester 1

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	MK Prasyarat
1	232310120	Al Quran dan Hadits	Wajib	1	2	
2	232310220	Biologi Seluler dan Molekuler	Wajib	1	2	
3	232310320	Farmakognosi	Wajib	1	2	
4	232310420	Farmasetika	Wajib	1	2	
5	232310520	Farmasi Fisik	Wajib	1	2	
6	232310620	Fisiologi dan Patofisiologi 1	Wajib	1	2	
7	232310720	Analisis Farmasi Dasar	Wajib	1	2	
8	232310820	Kimia Organik Farmasi	Wajib	1	2	
9	232310920	Mikrobiologi dan Virologi	Wajib	1	2	
12	232311011	Praktikum Farmasetika	Wajib	1	1	
10	232311111	Praktikum Kimia Farmasi Dasar	Wajib	1	1	
11	232311211	Praktikum Mikrobiologi	Wajib	1	1	
Jumlah sks					21	

Semester 2

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	MK Prasyarat
1	232320220	Aqidah Islam	Wajib	2	2	
2	232320320	Farmakologi	Wajib	2	2	
3	232320420	Fisiologi dan Patofisiologi 2	Wajib	2	2	
4	232321220	Teknik Ekstraksi dan Skrining Fitokimia	Wajib	2	2	
5	232320520	Ilmu Resep	Wajib	2	2	
6	232320120	Analisis Farmasi Volumetrik	Wajib	2	2	
7	232320620	Kimia Karbonil	Wajib	2	2	
8	232320711	Praktikum Farmakognosi	Wajib	2	1	
9	232320811	Praktikum Farmasi Fisik	Wajib	2	1	
10	232320911	Praktikum Kimia Analisis	Wajib	2	1	
11	232321020	Preformulasi	Wajib	2	2	
12	232321120	Statistika Farmasi	Wajib	2	2	
Jumlah sks					21	

Semester 3

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	MK Prasyarat
1	232330120	Akhlak	Wajib	3	2	
2	232330220	Biokimia	Wajib	3	2	
3	232330320	Farmakokinetika	Wajib	3	2	Farmakologi
4	232330430	Farmakoterapi dan Kimia Obat : Sistem Syaraf, Inflamasi dan Infeksi	Wajib	3	3	Farmakologi
5	232330520	Isolasi dan Identifikasi Kandungan Kimia Tumbuhan Obat	Wajib	3	2	Teknik Ekstraksi dan

						Skrining Fitokimia
6	232330630	Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Padat	Wajib	3	3	Preformulasi
7	232330720	Kimia Analisis Instrumental	Wajib	3	2	Analisis Farmasi Volumetrik
8	232330820	Pancasila	Wajib	3	2	
9	232330911	Praktikum Analisis Instrumental	Wajib	3	1	
10	232331011	Praktikum Fitokimia	Wajib	3	1	Teknik Ekstraksi dan Skrining Fitokimia
11	232331111	Praktikum Kimia Organik	Wajib	3	1	
Jumlah sks					21	

Semester 4

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	MK Prasyarat
1	232340120	Bahasa Indonesia	Wajib	4	2	
2	232340220	Bahasa Inggris	Wajib	4	2	
3	232340320	Biofarmasetika	Wajib	4	2	Farmakokinetika
4	232340430	Farmakoterapi dan Kimia Obat : Kardiovaskuler dan Penyakit Darah	Wajib	4	3	Farmakologi
5	232340530	Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Cair dan Semi Padat	Wajib	4	3	Farmasetika
6	232360520	Pendidikan Kewarganegaraan	Wajib	4	2	
7	232340711	Praktikum Biokimia	Wajib	4	1	
8	232340811	Praktikum Farmakologi dan Toksikologi	Wajib	4	1	Farmakologi
9	232340911	Praktikum Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Padat	Wajib	4	1	Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Padat
10	232341020	Stabilitas Bahan dan Produk Obat	Wajib	4	2	
11	232341120	Toksikologi Obat dan Lingkungan	Wajib	4	2	
Jumlah sks					21	

Semester 5

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	MK Prasyarat
1	232350120	Farmakoepidemiologi	Wajib	5	2	Farmakologi
2	232350230	Farmakoterapi dan Kimia Obat : Sistem Respirasi, Endokrin dan Gastrointestinal	Wajib	5	3	Farmakoterapi dan Kimia Obat Pada Sistem Syaraf, Inflamasi dan Infeksi
3	232350330	Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Steril	Wajib	5	3	Mikrobiologi dan Virologi
4	232350420	Pelayanan Perapotekan	Wajib	5	2	Farmasetika
5	23235052	Manajemen Farmasi	Wajib	5	2	

	0					
6	232350620	Metodologi Penelitian	Wajib	5	2	
7	232350720	Pengembangan Obat Tradisional	Wajib	5	2	Isolasi dan Identifikasi Kandungan Kimia Tumbuhan Obat
8	232350820	Sistem Penghantaran Obat	Wajib	5	2	Biofarmasetika
9	232350911	Praktikum Biofarmasetika	Wajib	5	1	Biofarmasetika
10	232351011	Praktikum Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Cair Semi Padat	Wajib	5	1	Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Cair Semi Padat
11	232351111	Praktikum Farmasi Perapotekan	Wajib	5	1	Farmasetika
Jumlah sks					21	

Semester 6

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	MK Prasyarat
1	232360120	Farmakoekonomi	Wajib	6	2	Farmakoepidemiologi
2	232360230	Farmakoterapi dan Kimia Obat : Gangguan Jiwa, Kanker dan Autoimun	Wajib	6	3	Farmakologi
3	232360320	Farmasi Industri	Wajib	6	2	
4	232360420	Manajemen Pengelolaan Obat	Wajib	6	2	Manajemen Farmasi
5	232360420	Islam Interdisipliner	Wajib	6	2	
6	232360620	<i>Pharmaceutical Care</i>	Wajib	6	2	Farmakoterapi dan Kimia Obat Pada Sistem Syaraf, Inflamasi dan Infeksi
7	232360711	Praktikum Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Steril	Wajib	6	1	Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Steril
8	232360811	Praktikum Pengembangan Obat Tradisional	Wajib	6	1	Praktikum Fitokimia
9	232360922	Praktikum Pharmaceutical Care	Wajib	6	2	
		Pilihan 1	Pilihan	6	2	
		Pilihan 2	Pilihan	6	2	
Jumlah sks					21	

Paket Mata Kuliah Pilihan Semester 6

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	MK Prasyarat
Pengembangan Obat dan Kosmetik Berbasis Nanoteknologi						
10	232361020	Pengembangan Nanoteknologi Obat	Pilihan	6	2	Preformulasi
11	23236112	<i>Scale-up</i> dan Registrasi Sediaan Farmasi	Pilihan	6	2	Preformulasi

	0					
Pengembangan Produk Halal						
10	23236122 0	Autentikasi Halal	Pilihan	6	2	
11	23236132 0	Keamanan Pangan	Pilihan	6	2	
Pengembangan Bahan Alam						
10	23236142 0	Farmakologi Eksperimen	Pilihan	6	2	Farmakologi
11	23236152 0	Stress Oksidatif dan Karsinogenesis	Pilihan	6	2	Biologi Seluler dan Molekuler
Pengobatan Presisi						
10	23236162 0	Bioinformatika Farmasi	Pilihan	6	2	Statistika Farmasi
11	23236172 0	Pengawasan Pasca Pemasaran	Pilihan	6	2	Farmakologi
Farmasi Sosial, Behaviour, dan Administrasi						
10	23236182 0	Promosi Kesehatan	Pilihan	6	2	
11	23236192 0	Studi Kualitatif Kefarmasian	Pilihan	6	2	Statistika Farmasi
Farmakologi Terapan						
10	23236202 0	Antibiotika dan Resistensi	Pilihan	6	2	Farmakologi
11	23236212 0	Radiofarmasi	Pilihan	6	2	
Farmasi Veteriner						
10	23236222 0	Farmakologi Veteriner	Pilihan	6	2	Farmakologi
11	23236232 0	Manajemen Hewan Coba	Pilihan	6	2	Fisiologi dan Patofisiologi 1
Pengobatan Komplementer Terintegrasi						
10	23236242 0	Etnomedisin	Pilihan	6	2	Farmakognosi
11	23236252 0	Studi <i>In Silico</i>	Pilihan	6	2	Kimia Karbonil
Bioteknologi Farmasi						
10	23236262 0	Analisis Mikrobiologi Farmasi	Pilihan	6	2	Mikrobiologi dan Virologi
11	23236272 0	Teknologi Fermentasi	Pilihan	6	2	Mikrobiologi dan Virologi

Semester 7

N o	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	23237011 0	Farmasi Digital	Wajib	7	1	
2	23237022 0	<i>Interprofessional Education For Pharmacy</i>	Wajib	7	2	
3	23234062 0	Kebijakan Obat Nasional	Wajib	7	2	

4	232370320	Kewirausahaan	Wajib	7	2	
5	232370422	Praktek Kerja Lapangan	Wajib	7	2	
6	232370510	Undang-Undang dan Etika Farmasi	Wajib	7	1	
7		Pilihan 3	Pilihan	7	2	
8		Pilihan 4	Pilihan	7	2	
Jumlah sks					14	

Paket Mata Kuliah Pilihan Semester 7

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Se m	sks	MK Prasyarat
Pengembangan Obat dan Kosmetik Berbasis Nanoteknologi						
7	232370420	Bahan Baku Obat dan Kosmetika	Pilihan	7	2	Preformulasi
8	232371120	Formulasi dan Analisis Kosmetika	Pilihan	7	2	Preformulasi
Pengembangan Produk Halal						
7	232371820	Pengembangan Produk Halal	Pilihan	7	2	
8	232372520	Sistem Jaminan Produk Halal	Pilihan	7	2	
Pengembangan Bahan Alam						
7	232371220	Formulasi Jamu	Pilihan	7	2	Formulasi, Teknologi, dan Analisis Sediaan Padat
8	232371520	Elusidasi Struktur Senyawa Alam	Pilihan	7	2	Kimia Organik Farmasi
Pengobatan Presisi						
7	232370220	Asuhan Kefarmasian Menuju Pengobatan Presisi	Pilihan	7	2	Farmakologi
8	232370720	Farmakogenomik	Pilihan	7	2	Biologi Seluler dan Molekuler
Farmasi Sosial, Behaviour, dan Administrasi						
7	232372120	Perilaku dan Luaran Kesehatan	Pilihan	7	2	
8	232372420	Sistem Informasi dan Bisnis Farmasi	Pilihan	7	2	Statistika Farmasi
Farmakologi Terapan						
7	232371320	Histopatologi	Pilihan	7	2	Fisiologi dan Patofisiologi 1
8	232371420	Imunofarmakologi	Pilihan	7	2	Biologi Seluler dan Molekuler
Farmasi Veteriner						
7	232371020	Formulasi Bentuk Sediaan Veteriner	Pilihan	7	2	Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Padat
8	232372020	Penyakit Zoonosis	Pilihan	7	2	Fisiologi dan Patofisiologi 1
Pengobatan Komplementer Terintegrasi						

7	232371920	Pengobatan Integratif	Pilihan	7	2	Farmakognosi
8	232372720	Thibbun Nabawi	Pilihan	7	2	Farmakognosi
Bioteknologi Farmasi						
7	232371620	Kultur Jaringan	Pilihan	7	2	Isolasi dan Identifikasi Kandungan Kimia Tumbuhan Obat
8	232372320	Rekayasa Genetika	Pilihan	7	2	Biologi Seluler dan Molekuler

Paket Mata Kuliah Pilihan Semester 7

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Se m	sks	MK Prasyarat
Pengembangan Obat dan Kosmetik Berbasis Nanoteknologi						
7	232370420	Bahan Baku Obat dan Kosmetika	Pilihan	7	2	Preformulasi
8	232371120	Formulasi dan Analisis Kosmetika	Pilihan	7	2	Preformulasi
Pengembangan Produk Halal						
7	232371820	Pengembangan Produk Halal	Pilihan	7	2	
8	232372520	Sistem Jaminan Produk Halal	Pilihan	7	2	
Pengembangan Bahan Alam						
7	232371220	Formulasi Jamu	Pilihan	7	2	Formulasi, Teknologi, dan Analisis Sediaan Padat
8	232371520	Elusidasi Struktur Senyawa Alam	Pilihan	7	2	Kimia Organik Farmasi
Pengobatan Presisi						
7	232370220	Asuhan Kefarmasian Menuju Pengobatan Presisi	Pilihan	7	2	Farmakologi
8	232370720	Farmakogenomik	Pilihan	7	2	Biologi Seluler dan Molekuler
Farmasi Sosial, Behaviour, dan Administrasi						
7	232372120	Perilaku dan Luaran Kesehatan	Pilihan	7	2	
8	232372420	Sistem Informasi dan Bisnis Farmasi	Pilihan	7	2	Statistika Farmasi
Farmakologi Terapan						
7	232371320	Histopatologi	Pilihan	7	2	Fisiologi dan Patofisiologi 1
8	232371420	Imunofarmakologi	Pilihan	7	2	Biologi Seluler dan Molekuler

Farmasi Veteriner						
7	232371020	Formulasi Bentuk Sediaan Veteriner	Pilihan	7	2	Formulasi, Teknologi dan Analisis Sediaan Padat
8	232372020	Penyakit Zoonosis	Pilihan	7	2	Fisiologi dan Patofisiologi 1
Pengobatan Komplementer Terintegrasi						
7	232371920	Pengobatan Integratif	Pilihan	7	2	Farmakognosi
8	232372720	Thibbun Nabawi	Pilihan	7	2	Farmakognosi
Bioteknologi Farmasi						
7	232371620	Kultur Jaringan Tanaman	Pilihan	7	2	Isolasi dan Identifikasi Kandungan Kimia Tumbuhan Obat
8	232372320	Rekayasa Genetika	Pilihan	7	2	Biologi Seluler dan Molekul

Semester 8

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Se m	sks	MK Prasyarat
1	232380144	Kuliah Kerja Nyata	4	3	4	Lulus 110 sks, lulus Tahsinul Quran, Lulus Minimal 3 Sertifikasi Al Islam Kemuhammad iyahan
2	232380240	Skripsi	4	3	4	Metodologi Penelitian, Telah ambil 100 sks
Jumlah sks					8	

Total sks	148
------------------	------------

B. Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker

Kurikulum PSPPA ditetapkan dengan SK Rektor no 195 tahun 2022. Mahasiswa Program Studi Pendidikan Profesi apoteker pada semester 1, menempuh 21 SKS mata kuliah wajib, dan pada semester 2, menempuh 19 SKS mata kuliah wajib dan 4 SKS mata kuliah pilihan.

Semester 1

No	Kode MK	Nama MK	sks
1	226210111	Keterampilan Farmasi dan Aplikasi (<i>Pharmacy Skills and</i>	1

		<i>Application)</i>	
2	226210230	Pengelolaan dan Pelayanan Sediaan Farmasi di Apotek (<i>Drug Management and Pharmacy Service</i>)	3
3	226210330	Pengelolaan dan Pelayanan Sediaan Farmasi di Dinkes, Pedagang Besar Farmasi, Puskesmas, Rumah Sakit (<i>Pharmaceutical Management and Service in Distributor, Government's Health Facilities and Hospital</i>)	3
4	226210411	Pengembangan Profesional 1 (<i>Professional Development 1</i>)	1
5	226210555	PKPA Apotek (<i>Clerkship in Pharmacy</i>)	5
6	226210655	PKPA Dinkes, Pedagang Besar Farmasi dan Puskesmas (<i>Clerkship in Pharmaceutical Distributor, Government's Health Facilities</i>)	5
7	226210730	Produksi dan Distribusi Sediaan Farmasi (<i>Pharmaceutical Manufacturing and Distribution</i>)	3
		Jumlah sks Semester	21

Semester 2

No	Kode MK	Nama MK	sks
1	226220120	Etika Profesi dan Kemuhmadiyah (<i>Professional Ethics and Muhammadiyah Studies</i>)	2
2	226220210	Pengembangan Profesional 2 (<i>Professional Development 2</i>)	1
3	226220388	PKPA Industri (<i>Clerkship in Pharmaceutical Industry</i>)	8
4	226220488	PKPA Rumah Sakit (<i>Clerkship in Hospital Pharmacy</i>)	8
		Mata Kuliah Pilihan 1	2
		Mata Kuliah Pilihan 2	2
		Jumlah sks Semester	23

Mata Kuliah Pilihan Semester 2

No	Kode MK	Nama MK	sks
1	226220520	Kesehatan Masyarakat (<i>Public Health in Pharmacy</i>)	2
2	226220620	Pengembangan Produk <i>Pharmaceutical Product Development</i>	2
3	226220720	QA Industri dan Distribusi (<i>Quality Assurance in Pharmaceutical Industry and Distribution</i>)	2
4	226220820	QA Pelayanan Kesehatan (<i>Quality Assurance in Public Health Service</i>)	2

C. Program Studi Farmasi S2

Struktur kurikulum PSFS2 ditetapkan dengan SK rektor no 221 tahun 2023. adalah sebagai berikut:

Semester 1

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	224510120	Al Islam dan Kemuhammadiyah	Wajib	1	2	
2	224510220	Bioinformatika	Wajib	1	2	
3	224510320	Biostatistika dan EBHC	Wajib	1	2	
4	224510420	Islamic Farmasi	Wajib	1	2	
5	224510520	Mahadata Farmasi	Wajib	1	2	
6	224510620	Metodologi Penelitian	Wajib	1	2	
7	224510720	Penulisan Artikel Ilmiah	Wajib	1	2	
Jumlah sks					14	

Mata Kuliah Pilihan Semester 1

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	224510820	Farmakoekonomi Modeling	Pilihan	1	2	
2	224510920	Farmakovigilans	Pilihan	1	2	
3	224511020	Farmakologi Molekuler	Pilihan	1	2	
4	224511120	Keamanan Obat dan Kosmetika	Pilihan	1	2	

*mahasiswa memilih maksimal 2 MK

Semester 2 (Mata kuliah Wajib Minat Pengembangan Obat dan Kosmetika Bahan Alam)

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	224520120	Elusidasi Struktur	Wajib	2	2	
2	224520220	Fitoterapi	Wajib	2	2	
3	224520320	Jaminan Mutu Obat dan Kosmetik	Wajib	2	2	
4	224520420	Kosmetologi	Wajib	2	2	
5	224520520	Pengembangan Obat, Bahan Alam dan Kosmetika	Wajib	2	2	
6	224520621	Praktikum Pengembangan Obat Kosmetik dan Bahan Alam	Wajib	2	2	
7	224520720	Sistim Penghantaran Obat	Wajib	2	2	
Jumlah sks					14	

Semester 2 (Mata kuliah Wajib Minat Farmasi Klinis Komunitas)

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	224520820	Farmakoepidemiologi dan Farmakoekonomi	Wajib	2	2	
2	224520920	Komunikasi Profesional	Wajib	2	2	
3	224521020	Farmakoterapi 1	Wajib	2	2	
4	224521120	Farmakoterapi 2	Wajib	2	2	
5	224521220	Ethnofarmasi	Wajib	2	2	
6	224521320	Farmasi Klinik Terapan	Wajib	2	2	
7	224521421	Praktikum Komunikasi Informasi dan Edukasi	Wajib	2	2	

Jumlah sks	14
------------	----

Mata Kuliah Pilihan Semester 2

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	224521520	Bahan Aktif Kelautan	Pilihan	2	2	
2	224521620	Desain Obat	Pilihan	2	2	
3	224521720	Farmasetika Molekuler	Pilihan	2	2	
4	224521820	Mikrobiologi dan Bioteknologi Industri	Pilihan	2	2	
5	224521920	Nutrasetikal	Pilihan	2	2	
6	224522020	Perancangan Bisnis Farmasi	Pilihan	2	2	
7	224522120	Farmakogenomik	Pilihan	2	2	
8	224522220	Individualisasi Terapi	Pilihan	2	2	
9	224522321	Praktek Klinik di Penyakit Dalam	Pilihan	2	2	
		*Mahasiswa memilih maksimal 2 MK				
Jumlah sks					18	

Semester 3 (Mata kuliah Wajib)

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	224530120	Tesis 1	Wajib	3	2	
Jumlah sks					2	

Semester 4 (Mata kuliah Wajib)

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	224530140	Tesis 2	Wajib	4	4	
Jumlah sks					4	

Jumlah Total sks 42 sks

D. Program Studi Doktor Ilmu Farmasi

Kurikulum Program doktor ilmu Farmasi ditetapkan dengan SK Rektor nomer 159 tahun 2021. adalah sebagai berikut:

Semester 1

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	218110120	Filsafat Ilmu dan Peradaban Islam	Wajib	1	2	
2	218110220	Metodologi Penelitian	Wajib	1	2	
3	218110320	Bioinformatika	Wajib	1	2	
4	218110430	Seminar Usulan Riset	Wajib	1	3	
Jumlah sks					9	

Semester 2

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	218120120	Kemajuan Riset 1	Wajib	2	3	
		Mata Kuliah Wajib Minat	Wajib	2	2	
Jumlah sks					5	

Mata Kuliah Wajib Minat Semester 2

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	218120230	Pengembangan Obat Bahan Alam	Wajib Minat	2	2	
2	218120330	Advanced in Drug Delivery and Targeting	Wajib Minat	2	2	
3	218120430	Farmakologi dan Toksikologi	Wajib Minat	2	2	
4	218120530	Pengembangan Produk Halal	Wajib Minat	2	2	
5	218120630	Farmasi Klinik, Sosial, <i>Behavior</i> , dan <i>Administrative</i>	Wajib Minat	2	2	

Semester 3

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	218130120	Kemajuan Riset 2	Wajib	3	3	
2	218130200	Kemajuan Publikasi Jurnal Nasional	Wajib	3	0	
Jumlah sks					3	

Semester 4

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	218140130	Kemajuan Riset 3	wajib	4	3	
2	218140200	Kemajuan Publikasi Jurnal Nasional	wajib	4	0	
3	218140300	Kemajuan Publikasi Jurnal Internasional	wajib	4	0	
Jumlah sks					3	

Semester 5

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	218150130	Seminar Hasil Penelitian	Wajib	5	3	
2	218150240	Publikasi Jurnal Nasional Terakreditasi	Wajib	5	4	
3	218150380	Publikasi Jurnal Internasional	Wajib	5	8	
4	218150420	Seminar Profesi Nasional / Internasional	Wajib	5	2	
Jumlah sks					17	

Semester 6

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Sifat	Sem	sks	Kode MK Prasyarat
1	2181501560	Ujian Doktor Tertutup	Wajib	6	6	
2	2181501530	Sidang Promosi Doktor	Wajib	6	3	
Jumlah sks					9	
Jumlah sks					46	

BAB VIII
KOMPETENSI DOSEN

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	ADNAN*#	0507068002	07-06-80	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UAD	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmakologi dan Farmasi Klinis
2.	AKROM*#	0506076701	06-07-67	Guru Besar	Sarjana Kedokteran Dokter Magister Kesehatan Dokter	S1: UGM Dokter: UGM S2: UGM S3: UGM	S1: Kedokteran Profesi: dokter S2: Ilmu Kesehatan Masyarakat S3: Farmakologi dan Farmasi Klinis
3.	ANA HIDAYATI*#	0507028202	07-02-82	Lektor	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Manajemen Farmasi

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4.	ANDRIANA SARI*#	0518118603	18-11-86	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmakologi dan Farmasi Klinis
5.	ANNAS BINARJO*#	0514037801	14-03-78	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasetika dan Teknologi Farmasi
6.	ANY GUNTARTI*#	0502106302	02-10-63	Guru Besar	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal S3: Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal
7.	APRILIA KUSBANDARI*#	0528048002	28-04-80	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
8.	ARIF BUDI SETIANTO*#	0506037102	06-03-71	L	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: ITB	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasetika dan Teknologi Farmasi S3: Teknologi Farmasi
9.	AZIS IKHSANUDIN*#	0529017801	29-01-78	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasetika dan Teknologi Farmasi
10.	CITRA ARIANI EDITYANINGRUM*#	0506128801	06-12-88	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasetika dan Teknologi Farmasi
11.	DEASY VANDA PERTIWI#	0509128901	09-12-89	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasetika dan Teknologi Farmasi
12.	DIAN PRASASTI*	0508118501	08-11-85	L	Sarjana Sain s Master of Science	S1: UGM S2: UGM	S1: Kimia S2: Kimia

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
13.	DWI UTAMI*#	0523017701	21-01-77	L	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: ITB	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal S3: Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal
14.	DYAH ARYANI PERWITASARI*#	0530047601	30-04-76	GB	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor Doctor of Philosophy	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: Universitas Leiden	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmakologi dan Farmasi Klinis S3: Farmasi Klinis
15.	ENDANG DARMAWAN*#	0510107101	10-10-71	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Dr. rer nat	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: Universitas Heidelberg	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmakologi dan Farmasi Klinis S3: Farmakologi dan Farmasi klinis

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
16.	FARIDAH BAROROH*#	0507028302	07-02-83	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UGM S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Manajemen Farmasi
17.	GINANJAR ZUKHRUF SAPUTRI*#	0518038901	18-04-89	Lektor	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UAD	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasi Klinis
18.	HAAFIZAH DANIA*#	0523078402	23-07-84	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM S3 : UNPAD	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasi Klinis
19.	HARDI ASTUTI WITASARI*#	0509047903	09-04-79	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Bahan Alam
20.	HARI SUSANTI*#	0502097101	02-09-71	L	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal S3: Kimia Analisis

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
21.	HENDY RISTIONO [#]	0514048001	01-04-80	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Public Health	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Kesehatan Masyarakat
22.	ICHWAN RIDWAN RAIS* [#]	0511127801	11-12-78	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science Doctor of Philosophy	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM S3: Universitas Prince Songkla	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Biologi Farmasi S3: Biologi Farmasi
23.	IIN NARWANTI*	0511088301	11-08-83	L	Sarjana Sains Master of Science	S1: UGM S2: UGM	S1: Kimia S2: Kimia
24.	IIS WAHYUNINGSIH* [#]	0503066803	13-06-68	L	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: Unair Apoteker: Unair S2: UGM S3: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Ilmu Farmasi S3: Farmasetika dan Teknologi Farmasi

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
25.	IMANIAR NOOR FARIDAH*#	0528118801	28-11-88	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3 : TMU	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmakologi dan Farmasi Klinis
26.	KINTOKO*#	0512077701	12-07-77	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science Doctor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: Universitas Kebangsaan Malaysia S3: Guangxy University	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Biologi Farmasi S3: Bahan Alam
27.	LAELA HAYU NURANI*#	0520097501	20-09-75	LK	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: UGM	S1: Farmasi Profesi Apoteker S2: Ilmu Farmasi S3: Fitokimia
28.	LALU MUHAMMAD IRHAM*#	0508089101	08-08-91	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Pharmacy Doctor of Philosophy	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UAD S3: TMU	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmakologi dan Farmasi Klinis S3: Bioinformatika

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
29.	LINA WIDIYASTUTI*#	0524047901	24-04-79	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UGM S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasetika dan Teknologi Farmasi
30.	LOLITA*#	0528078401	28-07-84	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science Doctor of Philosophy	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM S3: Nanjing Medical University	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Ilmu Farmasi S3: Farmasi Klinis
31.	MOCH. SAIFUL BACHRI*#	0501017001	01-01-70	L	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: Universitas Kyungsung	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmakologi dan Farmasi Klinis S3: Farmakologi

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
32.	MUH. MUHLIS*#	0510096801	10-09-68	L	Sarjana Sains Apoteker Spesialis Farmasi Rumah Sakit	S1: UGM Apoteker: UGM S2: Unair	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasi Rumah Sakit
33.	MUSTOFA AHDA*	0516128401	16-12-84	L	Sarjana Sains Master of Science	S1: UII S2: UGM	S1: Kimia S2: Kimia
34.	NANIK SULISTYANI*#	0510126701	10-12-67	GB	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Biologi Farmasi S3: Biologi Farmasi
35.	NINA SALAMAH*#	0623037801	23-03-78	LK	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: UGM	S1: Farmasi Profesi Apoteker S2: Ilmu Farmasi S3: Analisis Farmasi

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
36.	NINING SUGIHARTINI*#	0528067501	28-06-75	LK	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Ilmu Farmasi S3: Farmasetika dan Teknologi Farmasi
37.	NURI ARI EFIANA#	0526017901	26-01-79	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science Doctor of Philosophy	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: Universitas Innsbruck	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasetika dan Teknologi Farmasi S3: Farmasetika dan Teknologi Farmasi
38.	NURKHASANAH*#	0509117101	09-11-72	GB	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: Universitas Kebangsaan Malaysia	S1: Farmasi Profesi Apoteker S2: Ilmu Farmasi S3: Biokimia
39.	PRITA ANGGRAINI KARTIKA SARI#	0502048604	02-04-86	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Pharmacy	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UAD	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmakologi dan Farmasi Klinis

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
40.	PUTRI RACHMA NOVITASARI [#]	0519079101	19-07-91	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Pharmacy Science	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasetika dan Teknologi Farmasi
41.	SAPTO YULIANI [#]	0507077101	07-07-71	LK	Sarjana Kedokteran Hewan, Profesi Dokter Hewan, Magister Sain Veteriner, Doktor	S1: UGM drh: UGM S2: UGM S3: UGM	S1: Dokter Hewan Profesi: Dokter Hewan S2: Sain Veteriner- Histopatologi S3: Farmakologi dan Fisiologi
42.	SITI FATMAWATI FATIMAH [#]	0518078503	18-07-85	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UGM S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Ilmu Farmasi
43.	SRI MULYANINGSIH [#]	0513037501	13-03-75	L	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doctor rerum naturalium	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: Universitas Heidelberg	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Mikrobiologi S3: Biologi Farmasi

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
44.	SUSAN FITRIA CANDRADEWI*#	0531058704	31-05-87	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmakologi dan Farmasi Klinis
45.	SYARIFATUL MUFIDAH#	0525069201	25-06-92	TP	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UIN Syarif Hidayatullah Apoteker: Universitas Surabaya S2: Tsukuba Jepang	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Ilmu Hayati
46.	VERDA FARIDA*#	0525048701	25-04-87	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Bioteknologi
47.	WAHYU WIDYANINGSIH*#	0002017201	02-01-72	LK	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM S3: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmakologi S3: Farmakologi
48.	WARSI*#	0522047501	22-04-75	L	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal
49.	WIDYASARI PUTRANTI*#	0508088401	08-08-84	L	Sarjana Farmasi Apoteker	S1: UAD Apoteker: UAD	S1: Farmasi Profesi: Apoteker

No	Nama Dosen Tetap	NIDN/ NIDK	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan dan Profesi serta Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Master of Science	S2: UGM	S2: Farmasetika dan Teknologi Farmasi
50.	WORO SUPADMI*#	0507027401	07-02-74	L	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains Doktor	S1: UAD Apoteker: UAD S2: UGM S3: Unpad	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasi Klinis S3: Farmasi Klinis
51.	YUDHA RIZKY NUARI#	0502019301	02-01-93	AA	Sarjana Farmasi Apoteker Master of Science	S1: UAD Apoteker: UAD S2: Utrecht Univ, Belanda	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Farmasetika dan Teknologi Farmasi
52.	ZAINAB*#	0024097301	24-09-73	L	Sarjana Farmasi Apoteker Magister Sains	S1: UGM Apoteker: UGM S2: UGM	S1: Farmasi Profesi: Apoteker S2: Biologi Farmasi

